



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 – 2021**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

**Número de folio Solicitud:01521919  
Recuso de Revisión: RR/DAI/3230/2019-PI  
Acuerdo por Cumplimiento de Resolución**

**H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA. - JALAPA, TABASCO  
A 20 DE ENERO DE 2020-**-----

**Vista** la cuenta que antecede, **se acuerda:** -----

**CUENTA.-** En atención a la Resolución del Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de fecha 04 de diciembre del año 2019 derivada del Recurso de Revisión: **RR/DAI/3230/2019-PI**, en el que en su punto Primero del Resuelve se **REVOCA** el Acuerdo de Disponibilidad de la Información UTAIPJ/1455/2019 de fecha 19 de agosto de 2019, emitido por esta Unidad de Transparencia en atención a la solicitud **01521919**, por lo cual se procede a proveer lo conducente en cumplimiento al punto Segundo del Resuelve de la citada Resolución, conforme al presente acuerdo, al tenor de lo siguiente: -----

**PRIMERO.-** En razón de lo anterior y toda vez como se menciona en el considerando VI de la resolución antes citada, esta Unidad de Transparencia y Acceso a la Información giró oficio: UTAIPJ/397/2019 a la **Secretaria del Ayuntamiento**; por ser del ámbito de sus competencia y responsabilidad, para poder atender de nueva cuenta la solicitud de información hoy recurrida identificada con el número de folio INFOMEX 01521919, en donde requirió al **H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco**, la siguiente información: -----

***“Informe trimestral por escrito al Cabildo Municipio de Jalapa Tabasco Trienio 2018-2021 del periodo del 05 de octubre al 31 de diciembre de 2018, de las actividades realizadas conforme a lo señalado en el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica del Municipios del Estado de Tabasco, con relación al Plan Municipal de Desarrollo y al Programa Operativo Anual” (sic)***

**SEGUNDO.** - Se tiene por recibido el **Oficio No SM/103/2020**, signado por el **MTRO. DARINET CASTILLO RAMIREZ**, Secretario del H. Ayuntamiento, mediante el cual da respuesta al recurso de Revisión RR/DAI/3230/2019-PI derivada de solicitud de información registrada bajo el folio: 01521919 del sistema INFOMEX, e informa bajo su más estricta responsabilidad lo expuesto en el memorándum



## H. Ayuntamiento Constitucional Jalapa, Tabasco 2018 – 2021

### UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”  
mencionado. Por lo que se ordena agregar a los autos, el oficio de cuenta y sus anexos para que surta sus efectos legales correspondientes. -----

Es importante hacer notar, que en atención a lo dispuesto en los artículos 6, 73 fracciones I, II y VI, 147 último párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y artículo 3 fracciones II y V, artículos 19, 19, 21, 22 y 20 de su Reglamento, este Sujeto Obligado tiene imperativo legal de proteger la privacidad de los datos personales y tal como nos hizo hacer ver el Mtro. Darinet Castillo Ramírez, en su oficio antes descrito donde da respuesta al presente asunto, por lo que el día 17 de enero de 2020, el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco elaboro el ACTA DE LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2020 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO a través del cual dicho comité confirmo la elaboración de versión pública del **Informe Trimestral de actividades octubre, noviembre y diciembre 2018 de todos regidores que integran este Ayuntamiento**, (Informe completo incluyendo el de los regidores proporcionados por esta unidad mediante acuerdo de fecha 19 de agosto del año 2019, el cual fue recurrido por el solicitante).

Por lo anteriormente expuesto, cabe mencionar que el procedimiento para que el **Informe Trimestral de actividades octubre, noviembre y diciembre 2018 de los todos regidores que integran este Ayuntamiento**, es decir (Informe completo incluyendo el de los regidores proporcionados por esta unidad mediante acuerdo de fecha 19 de agosto del año 2019, el cual fue recurrido por el solicitante) se proporcionen en versión pública fue puesto a consideración del Comité de Transparencia de este Sujeto Obligado y confirmado a través del acuerdo expuesto en el punto cuarto del ACTA DE LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO tomando para dicho fin, procedimiento que se adjunta al presente acuerdo para mejor proveer. -----

*Por lo anteriormente expuesto, este Comité de Transparencia con fundamento en artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, bajo las consideraciones expuestas y citas legales correspondientes **acuerda presentar la información en versión pública**, respecto a la Resolución de fecha cuatro de diciembre del año 2019, derivada del Recurso de Revisión RR/DAI/3230/2019-PI, se instruye al Mtro. Darinet Castillo Ramírez, testar la información identificada como confidencial que integra el Informe Trimestral de actividades octubre noviembre, diciembre de los regidores que comprenden este Ayuntamiento, es decir el **nombre y fotografía de terceras personas que no son servidores públicos, ya que por ser este municipio una localidad poblacional pequeña podrían ser identificables, el domicilio de personas físicas, así como el estado de salud de personas físicas, tal como se nos hizo ver en la resolución objeto del presente asunto en su página 22 de 29** conforme a los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas, y a su vez una vez recibida la información la Unidad de Transparencia realizar el acuerdo correspondiente. Lo anterior fue aprobado por unanimidad.*



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 – 2021**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

**TERCERO.** - En tal virtud, se ordena proporcionar a la persona interesada, el presente Acuerdo de Disponibilidad en Versión Pública y de manera adjunta toda la información que se detalla en el cuadro siguiente: -----

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PROPORCIONA ADJUNTO AL PRESENTE ACUERDO**

DOC	DESCRIPCIÓN
1	OFICIO NO. UTAIPJ/397/2019
1	OFICIO SM/103/2020
1	OFICIO CONVOCATORIA A COMITÉ
	ACTA DE LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2020 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DE LA PROFA. MARIA ASUNCION SILVAN MENDEZ, PRIMER REGIDOR Y PRESIDENTE MUNICIPAL.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DEL MTRO BENJAMIN PEREZ PEREZ, SEGUNDO REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE DE LA LIC. MARISELA MENDEZ MENDEZ, TERCER REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DEL LIC. JULIO CESAR DELGADO MAYO, CUARTO REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DE LA LIC. MARIA FERNANDA MORENO EVOLI, QUINTO REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DEL LIC. ELIO GUZMAN MAGAÑA, SEXTO REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DE LA LIC. NORMA PATRICIA CASTRO GARCIA, SEPTIMO REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DEL C. WILBERT FULGENCIO ALMEYDA GOMEZ, OCTAVO REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO.



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 – 2021**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DE LA LIC. ELVA NOEMIS PEREZ HERNANDEZ, NOVENO REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DEL C. AUTERIVE HERNANDEZ CRUZ, DÉCIMO REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DE LA C. MARIA DEL ROSARIO MORALES PEREZ, DECIMA PRIMERA REGIDORA DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DE LA C. SILVIA VILLEGAS HERNANDEZ, DECIMA SEGUNDA REGIDORA DEL H. AYUNTAMIENTO.
1	INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 DE LA SECRETARÍA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO

Por lo anterior con fundamento en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, así como en el artículo 45 del Reglamento de la Ley referida, se **acuerda la disponibilidad de la información en versión pública**, concerniente a la solicitud de acceso a la información identificada con el número de folio INFOMEX **01521919** descrita en líneas anteriores cumpliendo con el presente acuerdo lo ordenado mediante la Resolución de fecha 04 de diciembre de 2019. -----

**CUARTO.** - Se hace del conocimiento del solicitante, que esta Unidad de Transparencia y Acceso a la Información, se encuentra a su disposición para aclarar o recibir cualquier duda o comentario generado con motivo del presente acuerdo. Para lo cual, puede dirigirse al módulo de esta Unidad, en el Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco, en un horario comprendido entre las 08:00 a las 16:00 horas de lunes a viernes. -----

**QUINTO.** - Publíquese la solicitud recibida y la respuesta dada en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado, como lo dispone el artículo 12 de los Lineamientos Generales para el Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia de los Sujetos Obligados en el Estado de Tabasco, para los efectos correspondientes. -----



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

**NOTIFÍQUESE** el presente acuerdo en los estrados físicos que se encuentran en la Unidad de Transparencia de este Ayuntamiento y agréguese al expediente conformado con motivo de la solicitud presentada de igual forma remítase copia del presente acuerdo a la Titular del Sujeto Obligado, para su conocimiento y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido. -----

Cúmplase -----

Así lo acuerda, manda y firma, la Licenciada Erika Ivett Aguilar Torres, Coordinadora de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco-----

Publicado en la lista de acuerdo de su fecha. ----- Conste. -----

Esta hoja de firmas corresponde al Acuerdo de Disponibilidad de la Información se dictado en el expediente relativo a la solicitud de la información identificada con el número de folio 01521819.-----

**Lic. Erika Ivett Aguilar Torres**  
**Coordinadora de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública**

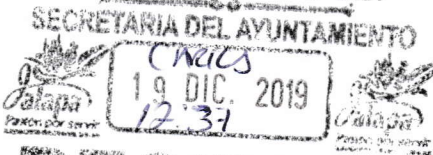




**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 – 2021**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO. 2018 - 2021 "2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"



**OFICIO No.: UTAIPJ/397/2019  
FOLIO DE SOLICITUD DE INF.: 01521919  
RR/DAI/3230/2019-PI  
Jalapa, Tabasco, 19 de diciembre de 2019**

**ASUNTO: Solicitud de Información derivada de Resolución ITAIP**

**RECIBIDO**

**MTRO. DARINET CASTILLO RAMIREZ  
Secretario del H. Ayuntamiento Municipal.**

**P R E S E N T E**

Por este medio, en consideración que el solicitante interpuso **Recurso de Revisión** identificado con número de Folio INFOMEX **RR00176319** toda vez que no estuvo conforme con el Acuerdo de Disponibilidad emitido por el ex Coordinador de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco, en atención a la solicitud de información identificada con el número de Folio **INFOMEX 01521919**. Y en la cual se determinó a través de la Resolución del Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **REVOCAR** el Acuerdo de Disponibilidad de fecha 19 de agosto de 2019, mencionando que el sujeto obligado deberá gestionar nuevamente la solicitud de información para otorgar la información, en consecuencia, ordenó al H. Ayuntamiento de Jalapa dar cumplimiento al fallo que se resuelve, en los siguientes términos.

Para estar en condiciones de poder atender la citada resolución, que en términos del numeral 35, fracción IV inciso d) del actual Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, **las repuestas que emitan los entes públicos deben de ser clara, concisas y definitivas, características , que evidentemente no reúne la información con el cual el sujeto obligado pretendió atender la solicitud de información,**



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"  
asi mismo acorde al **art. 12** de la Ley antes mencionada, toda información en posesión de los Sujetos Obligados **será pública, completa, oportuna y accesible, situación que claramente no aconteció en la especie, pues la información está incompleta e inaccesible al solicitante**, por lo consiguiente le solicito en un plazo no mayor a **24 horas** contados a partir de la recepción del presente oficio proporcione la información peticionada en la solicitud que originó la resolución que hoy nos atañe la cual corresponde a: **"informe trimestral por escrito al Cabildo Municipio de Jalapa Tabasco Trienio 20182021 del PERIODO DEL 05 de Octubre al 31 de Diciembre de 2018, de las actividades realizadas conforme a lo señalado en el articulo 35 fraccion VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, con relación al Plan Municipal de Desarrollo y al Programa Operativo Anual Otros"**

Se envía (anexa) la Resolución del Recurso **RR/DAI/3230/2019-PI** dictada por el Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Solicitando que la información sea entregada de manera impresa y por medios magnéticos.

Sin otro particular y esperando pronta respuesta, le envió un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

  
**LIC. ERIKA IVETT AGUILAR TORRES  
COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA  
INFORMACIÓN PÚBLICA**

  
UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021  
SECRETARIA MUNICIPAL**



“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

**OFICIO: SM/103/2020.  
ASUNTO: El que indique.  
Jalapa, Tabasco, 16 de enero del 2020.**

**LIC. ERIKA IVETT AGUILAR TORRES  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
PRESENTE:**

En relación a la información solicitada, referente al recurso de revisión **RR/DAI/3230/2019 – PI**. Le solicito que convoque al Comité de Transparencia, ya que la información peticionada contiene información de carácter confidencial concerniente a nombre de personas que no son servidores públicos, domicilio de personas físicas y estado de salud de personas físicas. Lo anterior para llevar a cabo el procedimiento debido.

Sin otro asunto que tratar, me despido de usted enviándole un cordial y afectuoso saludo.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
JALAPA, TABASCO. 2018 - 2021  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
16 ENE. 2020  
13-09 PM

**RECIBIDO**

**ATENTAMENTE**

**MTRO. DARINET CASTILLO RAMIREZ  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO**



**SECRETARIA  
DEL AYUNTAMIENTO**

C.c.p. Archivo.





**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 – 2021**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

A

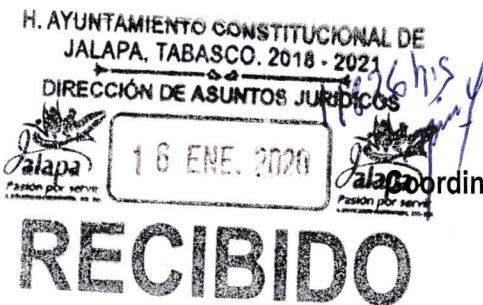
**JALAPA, TABASCO A 16 DE ENERO DE 2020  
NO. OFICIO: UTAIPJ/056/2019  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA**

**LIC. EMMA SABINA TOSCANO AVALOS  
PRESIDENTE COMITÉ  
M.A.P. MANUEL VILLAR ROMERO  
PRIMER VOCAL  
LIC. SANTO ZURITA GARCÍA  
SEGUNDO VOCAL**



En atención al oficio No. SM/103/2020 girado por la Secretaría Municipal en relación al recurso de revisión RR/DAI/3230/2019-PI derivado de la solicitud de información con número de folio 01521919 donde se requiere: **"Informe trimestral por escrito al Cabildo Municipio de Jalapa, Tabasco Trienio 2018-2021 del PERIODO DEL 05 de Octubre al 31 de Diciembre de 2018, de las actividades realizadas conforme a lo señalado en el artículo 35, fracción VI de la Ley orgánica del municipios del Estado de Tabasco, con relación al Plan Municipal de Desarrollo y al Programa Operativo Anual"**, de la manera más atenta le solicito se convoque a Comité de Transparencia para que se analice la información peticionada toda vez que dicha información contiene datos de carácter personal, tal como lo dispone el artículo 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública del Estado de Tabasco.

Sin otro asunto en particular, le envío un cordial saludo.



**LIC. ERIKA IVETT AGUILAR TORRES**  
Coordinadora de la Unidad de Transparencia y Acceso  
a la Información Pública





**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 – 2021**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2020 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE JALAPA, TABASCO.**

En la Ciudad de Jalapa, Tabasco, siendo las 09:00 horas del 17 de enero del año 2020, reunidos en el lugar que ocupa la Sala de Cabildo del Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco, estando presentes los integrantes del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Jalapa, Tabasco; Lic. Emma Sabina Toscano Avalos, Presidenta y Directora de Asuntos Jurídicos, M.A.P. Manuel Villar Romero, Primer Vocal y Director de Finanzas Municipal, y L.A. Santo Zurita García, Segundo Vocal y Director de Administración, por lo que habiendo quórum legal, inicia la Quinta Sesión Extraordinaria 2020 del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Jalapa, Tabasco, para el análisis de los asuntos del orden del día previamente circulado entre los integrantes del Comité. -----

**ORDEN DEL DÍA**

**PRIMERO.** - Lista de Asistencia y Declaración de Quórum Legal.

**SEGUNDO.** - Lectura y Aprobación del Orden del Día.

**TERCERO.** - Análisis y valoración de la documental (información) presentada por el Secretario del H. Ayuntamiento del Municipio del Jalapa, Tabasco en relación a información de carácter confidencial.

**CUARTO.** - Acuerdo.

**QUINTO.** - Clausura de la reunión. -----

**DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA**

**PRIMERO.** - Se procede al pase de lista de asistencia, encontrándose presentes los integrantes del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Jalapa, Tabasco. Por lo que se declara el Quórum legal necesario para continuar con la presente sesión.

**SEGUNDO.** - Se da lectura al orden del día previamente circulado a los integrantes, y se aprueba en todos y cada uno de sus puntos el Orden del día correspondiente a la Quinta Sesión Extraordinaria 2020 del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Jalapa, Tabasco.

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

**TERCERO.** - En el desahogo del tercer punto del orden del día, se procedió al análisis y valoración de las documentales remitida por la el Mtro. Darinet Castillo Ramirez, Secretario del H. Ayuntamiento del Municipio del Jalapa, Tabasco, en el orden siguiente:

La presidenta del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento del Municipio de Jalapa Tabasco, la Lic. Emma Sabina Toscano Avalos, expone lo siguiente:

El 16 de enero de este año, la Titular de la Unidad de Transparencia convocó a este Comité de Transparencia, para sesionar día de hoy, con la finalidad de poder confirmar la elaboración de la versión pública del **Informe Trimestral de actividades del periodo del 05 de octubre al 31 diciembre de 2018 de todos los regidores que integran este Ayuntamiento, (Informe completo incluyendo el de los regidores proporcionados por esta unidad mediante acuerdo de fecha 19 de agosto del año 2019, el cual fue recurrido por el solicitante)** y así dar contestación a lo ordenado en la resolución de fecha cuatro de diciembre del año 2019, derivada del Recurso de Revisión identificado como RR/DAI/3230/2019-PI, mismo que se relaciona con la solicitud de información que se recibió mediante el sistema INFOMEX-PNT con número de folio **01521919** en la cual requirieron lo siguiente:

**"Informe trimestral por escrito al Cabildo Municipio de Jalapa Tabasco Trienio 2018-2021 del periodo del 05 de octubre al 31 de diciembre de 2018, de las actividades realizadas conforme a lo señalado en el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica del Municipio del Estado de Tabasco, con relación al Plan Municipal de Desarrollo y al Programa Operativo Anual" (sic)**

La presidenta del Comité de Transparencia da uso de la voz a la Lic. Erika Ivett Aguilar Torres, Titular de la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco la cual expone lo siguiente:

Ahora bien se informa que dentro de los documentos solicitados se encuentran datos personales que deben ser protegidos, **nombre y fotografía de terceras personas que no son servidores públicos, ya que por ser este municipio una localidad poblacional pequeña podrían ser identificables, el domicilio de personas físicas, así como el estado de salud de personas físicas, tal como se nos hizo ver en la resolución objeto del presente asunto en su página 22 de 29**, por lo tanto con fundamento en artículo 3, fracción XIII, XXV y XXXIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información; y de los Lineamientos para la protección de Datos Personales en posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Tabasco, por estar dentro de la clasificación como identificables y de salud los datos que se encuentran en los documentos exhibidos por el Mtro. Darinet Castillo Ramirez, por el cual deben de entregarse los documentos en VERSIÓN PÚBLICA; el cual se procede a leer los ordenamientos mencionados con antelación:

**Artículo 3 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.-** Para los efectos de esta Ley, se entenderá por:

....



"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

XIII. Información Confidencial: La información en poder de los Sujetos Obligados, relativa a los datos personales, protegidos por el derecho fundamental a la privacidad;

...

XXV. Protección de Datos Personales: La garantía de tutela de la privacidad de datos personales en poder de los Sujetos Obligados;

...

XXXIV. Versión Pública: Documento o Expediente en el que se da acceso a información, eliminando u omitiendo las partes o secciones clasificadas.

**Lineamientos para la protección de Datos Personales en posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Tabasco, en su numeral 22, inciso a):**

**22.** Los datos personales que se encuentren almacenados en el Sistema, se clasificarán de la siguiente manera:

a) **Identificables.** Aquellos comunes a las personas y que son de primera mano, como lo son el domicilio, nombre, **fotografía**, lugar y fecha de nacimiento, edad, nacionalidad, números telefónicos particulares, Registro Federal de Contribuyentes, firma, números de identificación personal con referencia en alguna base de datos Clave Única de Registro Poblacional, matrícula del Servicio Militar Nacional, pasaporte, IFE, **y demás similares que hagan identificable a la persona.**

c) **Salud:** Aquellos relacionados con el estado físico o mental de la persona, cualquier atención médica, expediente clínico, diagnósticos, padecimientos, sintomatologías, demás análogos relacionados con la salud humana, mismo que es considerado un dato sensible.

**CUARTO.** - Por lo anteriormente expuesto, este Comité de Transparencia con fundamento en artículo 48 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, bajo las consideraciones expuestas y citas legales correspondientes **acuerda presentar la información en versión pública**, respecto a la Resolución de fecha cuatro de diciembre del año 2019, derivada del Recurso de Revisión RR/DAI/3230/2019-PI, se instruye al Mtro. Darinet Castillo Ramírez, testar la información identificada como confidencial que integra el Informe Trimestral de actividades del periodo del 05 de octubre al 31 de diciembre de 2018 de los regidores que comprenden este Ayuntamiento, es decir el **nombre y fotografía de terceras personas que no son servidores públicos, ya que por ser este municipio una localidad poblacional pequeña podrían ser identificables, el domicilio de personas físicas, así como el estado de salud de personas físicas, tal como se nos hizo ver en la resolución objeto del presente asunto en su página 22 de 29** conforme a los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas, y a su vez una vez recibida la información la Unidad de Transparencia realizar el acuerdo correspondiente. Lo anterior fue aprobado por unanimidad.

**QUINTO.** - Una vez desahogado todos y cada uno de los puntos, el cual se da terminado el Orden del Día y por ello se declara clausurado los trabajos de esta sesión, siendo las 10:30 horas del día diecisiete de enero del año dos mil veinte, firmado al margen y al calce quienes intervinieron en esta reunión, para mayor constancia y validez de la misma.



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN  
DEL MUNICIPIO DE JALAPA, TABASCO.**

**PRESIDENTE**

LIC. EMMA SABINA TOSCANO AVALOS

Directora de la Unidad de Asuntos Jurídicos

**PRIMER VOCAL**

M.A.P. MANUEL VILLAR ROMERO

Director de Finanzas Municipal

**SEGUNDO VOCAL**

L.A. SANTO ZURITA GARCÍA

Director de Administración



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021  
PRESIDENCIA MUNICIPAL**



"2019, AÑO DEL CAUDILLO DEL SUR. EMILIANO ZAPATA"

Jalapa, Tabasco a 08 de enero de 2019.  
ASUNTO: El que se indique.

**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
Secretario Municipal del H. Ayuntamiento  
**Presente**

**Estimado Secretario.**

En cumplimiento al Artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, remito a usted el **1er. Informe Trimestral** de actividades de la Comisión de **Gobierno, Seguridad y tránsito**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018.

Sin otro asunto que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo.

**Atentamente**

**Prof. María Asunción Silván Méndez**  
Presidente Municipal

C.C.P. Profa. María Asunción Silván Méndez.- Presidenta Municipal.- Para su Conocimiento.  
C.C.P. Archivo.





**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021**



**H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO  
2018-2021**

**INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 35  
FRACCIÓN VI DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE  
TABASCO**

**Primer Regidor y Presidente Municipal**

**Dirección de comisión:** (Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito)

**Periodo:** Octubre A Diciembre De 2018

La labor de la Presidenta Municipal es el órgano ejecutivo del ayuntamiento en la cual se basa en las diversas facultades; las cuales realiza las acciones necesarias para el desarrollo municipal según los lineamientos de los planes y programas. Y se encarga de formular y someter a la aprobación del ayuntamiento el Bando de Policía y Gobierno, reglamentos, circulares y disposiciones administrativas como su publicación, promulgación, vigilar y sancionar su cumplimiento.

Me permito informar las actividades realizadas a lo largo de este trimestre, como **Primer Regidor** y de la comisión que presido **Gobernación, Seguridad Pública y Tránsito**, el cual menciono a continuación:

**1. Asistir a las sesiones de cabildo con voz y voto.**

SESIONES DE CABILDO		
No.	SESION	FECHA
1	SOLEMNE	05/OCT/2018
2	ORDINARIA	10/OCT/2018
3	EXTRAORDINARIA	29/OCT/2018
4	ORDINARIA	23/NOV/2018
5	EXTRAORDINARIA	24/NOV/2018
6	ORDINARIA	29/DIC/2018



**H. Ayuntamiento Constitucional**  
**Jalapa, Tabasco**  
**2018 – 2021**



**2. Actividades de la Comisión.**

No.	Actividades
1	Asistencia a la mesa de Seguridad en los Municipio de Teapa, Tacotalpa y Jalapa de lunes a viernes durante este trimestre.
2	Visitas a la dirección de Seguridad Publica y Transito para su presentación como presidenta de la comisión ante los elementos.
3	Reunión de la comisión con los directores de Seguridad Publica y Transito el mes de octubre.
4	Reunión de la comisión con los directores de Seguridad Publica y Transito el mes de noviembre.
5	Reunión de la comisión con los directores de Seguridad Publica y Transito el mes de diciembre.
6	Reunión con la comisión para su estructuración

**3. Actividades realizadas durante este trimestre.**

• **10 OCTUBRE DE 2018.**

Feria del empleo, Con motivo de reactivar la demanda de empleo de la población se llevó una feria del empleo en el corredor artesanal donde se dieron cita las principales empresas del estado y municipio ofertando las bacantes con las que cuentas de acuerdo al perfil solicitado a cubrir por los interesados.

• **12 OCTUBRE DE 2018.**

Acto cívico plaza central, se llevó a cabo el acto cívico en la plaza central para conmemorar 12 de octubre de 1492 día de la raza.

• **19 DE OCTUBRE DE 2018.**

Día internacional contra el cáncer de mama, Se realizó una caminata por las principales calles del municipio para conmemorar el día internacional del cáncer de mama.





**H. Ayuntamiento Constitucional**  
**Jalapa, Tabasco**  
**2018 – 2021**



- **24 DE OCTUBRE DE 2018.**  
Día de las naciones unidad, Se llevó un acto cívico para conmemorar el día de las naciones unidas donde se dieron cita las principales escuelas del municipio.
- **29 DE OCTUBRE DE 2018.**  
Demostración de altares y concurso de catrinas, Se llevó una demostración de altares de muerto con motivo de celebrarse dicha fecha en la biblioteca y en la plaza cívica.
- **30 DE OCTUBRE DE 2018.**  
Instalación del consejo de protección civil, Se realizó la conformación del consejo de protección civil del municipio para dar auxilio a la población en caso de alguna situación de desastre.
- **13 DE NOVIEMBRE DE 2018.**  
Instalación del comité de planeación para el desarrollo municipal (CLOPADEMUN). Con el objetivo de fortalecer e impulsar el desarrollo integral del municipio.
- **20 DE NOVIEMBRE DE 2018.**  
Desfile cívico día de la revolución, se realizó el desfile cívico deportivo por la calles del municipio.
- **01 DE DICIEMBRE DE 2018.**  
Dulce navidad jalapa, se dio la inauguración por primera vez de dulce navidad jalapa donde se contó con un espacio para que la población en general pueda acudir y disfrutar de eventos culturales.
- **05 DE DICIEMBRE DE 2018.**  
Tianguis navideño, se inauguró el primer tianguis navideño a las 10:00 hrs para activar la economía de los comerciantes del municipio.
- **17 DE DICIEMBRE DE 2018.**  
Desfile navideño, desfile a cargo por diversas escuelas de la cabecera municipal.

Jalapa, Tabasco a 08 de enero de 2019.

ASUNTO: El que se indique.

**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**Presente**

**Estimado Secretario.**

Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Hacienda y Administración**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.

**ATENTAMENTE**



**Mtro. Benjamín Pérez Pérez**  
**Sindico**



**RECIBIDO**

**H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO**  
**PERIODO 2018-2021**  
**INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 35**  
**FRACCIÓN VI DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE**  
**TABASCO**

**Segundo Regidor y Síndico de Hacienda**

**Dirección de comisión:** (Administración)

**Periodo:** Octubre A Diciembre De 2018

La labor del Síndico es conforme a la legislación vigente; se basa en vigilar, defender, procurar y promocionar los intereses municipales; ejercer la vigilancia de la correcta aplicación de los recursos de la hacienda pública; legalizar la propiedad de los bienes del Municipio y controlar el patrimonio del mismo.

Me permito informar las actividades realizadas a lo largo de este trimestre, como **Sindico de Hacienda**, y de la comisión que presido **Finanzas y Administración**, el cual detallo a continuación:

**1. Asistir a las sesiones de cabildo con voz y voto.**

- **05 de octubre de 2018**
- **10 de octubre 2018**
- **29 de octubre 2018**
- **23 de noviembre 2018**
- **24 de noviembre 2018**
- **29 de diciembre de 2018**

Con fundamentos en los artículos 38,39 fracción I, II, 40 y 42 de la ley orgánica de los municipios del estado de tabasco. Asignación de la comisión, a propuesta de la presidenta según lo dispone los artículos 26 párrafo segundo y 46 de la ley orgánica de los municipios del estado de tabasco.

- Aprobado la comisión de Finanzas Y Administración.

- Aprobado proyectos con recursos integrados de fondo para las entidades federativas y municipios productoras de hidrocarburos marítimo 2018 y fondo para las entidades federativas y municipios productores de hidrocarburos terrestre 2018.

PROYECTO	DESCRIPCION DEL PROYECTO DE INVERSION	NOMBRE DE LA LOCALIDAD	APORTACION	IMPORTE
K008-009-A	Mantenimiento de camino a base de rastreo y recarga de grava en tramos aislados en el camino chipilinar 3ra. sección (las palmas) marítimo.	Ejido Chipilinar 3ra. Sección	Hidrocarburo Marítimo 75%	<b>\$ 652,901.83</b>
K008-009-B	Mantenimiento de camino a base de rastreo y recarga de grava en tramos aislados en el camino chipilinar 3ra. sección (las palmas) terrestre.	Ejido Chipilinar 3ra. Sección	Hidrocarburo Terrestre 25%	<b>\$ 217,633.95</b>
			<b>Total del proyecto</b>	<b>\$ 870,535.78</b>

- Se aprobó proyecto con recursos convenidos de FIII fondo de aportaciones para la infraestructura social municipal (FISMDF) y fondo FIII fondo de aportaciones para la infraestructura social estatal (FISE).

PROYECTO	DESCRIPCION DEL PROYECTO DE INVERSION	NOMBRE DE LA LOCALIDAD	APORTACION	IMPORTE
K002-013-A	Rehabilitación de la red de agua potable en la RA. Tequila 1ra. Sección la aurora	RA. Tequila 1ra. Sección la aurora	Aportación municipal 40% (FISMDF) 5334	<b>\$ 1,480,000.00</b>
K002-013-B	Rehabilitación de la red de agua potable en la RA. Tequila 1ra. Sección la aurora	RA. Tequila 1ra. Sección la aurora	Aportación municipal 40% (FISE) 5333	<b>\$ 2,220,000.00</b>

			<b>Total del proyecto</b>	<b>\$ 3,700,000.00</b>
--	--	--	---------------------------	------------------------

- Se aprobó proyecto con recursos fondo para entidades federativas y municipios productoras de hidrocarburos terrestre y marítimo 2018.

<b>PROYECTO</b>	<b>DESCRIPCION DEL PROYECTO DE INVERSION</b>	<b>NOMBRE DE LA LOCALIDAD</b>	<b>APORTACION</b>	<b>IMPORTE</b>
K008-008	Construcción de camino a base mezcla asfáltica terrestre	San juan el alto 1ra. Sección.	Terrestre	<b>\$ 1,480,000.00</b>
K008-009	Mantenimiento de camino a base de rastreo y recarga de grava en tramos aislados en el camino Chipilinar 3ra. Sección (las palmas)	Chipilinar 3ra. Sección (las palmas)	Marítimo	<b>\$870,535.78</b>
			<b>Total del proyecto</b>	<b>\$ 1,918,535.78</b>

- Se aprobó proyecto con recursos de FIII fondo de aportaciones para la infraestructura social municipal (FISM) 2018

<b>Proyecto</b>	<b>Descripción de la Inversión</b>	<b>Localidad</b>	<b>Importe</b>
K002-014	Suministro de equipo de bombeo para el manejo de agua potable.	Ra. Chipilinar 4ta. Sección.	<b>\$ 32,499.95</b>
K002-015	Suministro de equipo de bombeo y bomba dosificadora para el manejo de agua potable.	Ejido Montaña	<b>\$ 38,729.16</b>
K002-016	Suministro de equipo de bombeo para el manejo de agua potable.	Ra. San Marcos	<b>\$ 26,156.84</b>
K002-017	Suministro de equipo de bombeo y bomba dosificadora para el manejo de agua potable.	Ra. San Miguel Afuera	<b>\$ 258,063.56</b>
K002-018	Suministro de equipo de bombeo para el manejo de agua potable.	Ra. Montaña	<b>\$ 32,027.40</b>
K002-019	Suministro de equipo de bombeo para el manejo de agua potable.	Ra. Tequila 3ra. Sección (Independencia)	<b>\$ 25,874.99</b>
K002-020	Suministro de equipo de bombeo para el manejo de agua potable.	Ra. San Juan el Alto 1ra. Sección	<b>\$ 122,170.00</b>
K002-021	Suministro de equipo de bombeo para el manejo de agua potable.	Pob. Astapa	<b>\$ 124,722.00</b>
K002-022	Suministro de equipo de bombeo para el manejo de agua potable.	Ejido Tequila	<b>\$ 80,799.80</b>
K002-023	Suministro de equipo de bombeo para el manejo de agua potable.	Ra. Chipilinar 2da. Sección	<b>\$ 154,836.80</b>
		<b>Total</b>	<b>\$ 895,880.50</b>

## **2. De los asuntos Jurídicos y Legales**

Como apoderado legal del H. ayuntamiento constitucional del Municipio de Jalapa, Tabasco, y en coordinación con la dirección de asuntos jurídicos se revisaron los juicios pendientes que quedaron de la administración saliente y que requerían una contestación de esta nueva administración, para lo cual se le dio seguimiento a los siguientes laudos laborales:

- 585/2016
- 1022/2016
- 876/2018
- 833/2017-7
- 320/2017-7-J

## **3. De los apoyos y solicitudes diversas**

Cabe mencionar que en mi calidad de Sindico de Hacienda y atendiendo la gente más vulnerable se le dio contestación inmediata a las diversas solicitudes que llegaban de manera personal a esta área, unas apoyándolos con recursos propios y otros vinculándolos con las área respectivas de este H. ayuntamiento.

## **4. Actos Protocolarios y actividades realizadas durante este trimestre.**

- Feria del empleo (10 de octubre), Con motivo de reactivar la demanda de empleo de la población se llevó una feria del empleo en el corredor artesanal donde se dieron cita las principales empresas del estado y municipio ofertando las bacantes con las que cuentas de acuerdo al perfil solicitado a cubrir por los interesados.
- Acto cívico plaza central (12 de octubre), Se llevó a cabo el acto cívico en la plaza central para conmemorar 12 de octubre de 1492 día de la raza.
- Día internacional contra el cáncer de mama (19 de octubre), Se realizó una caminata por las principales calles del municipio para conmemorar el día internacional del cáncer de mama.
- Día de las naciones unidad (24 de octubre), Se llevó un acto cívico para conmemorar el día de las naciones unidas donde se dieron cita las principales escuelas del municipio.

- Demostración de altares y concurso de catrinas (29 de octubre), Se llevó una demostración de altares de muerto con motivo de celebrarse dicha fecha en la biblioteca y en la plaza cívica.
- Instalación del consejo de protección civil. (30 de octubre), Se realizó la conformación del consejo de protección civil del municipio para dar auxilio a la población en caso de alguna situación de desastre.
- Instalación del comité de planeación para el desarrollo municipal (CLOPADEMUN). (13 De Noviembre), Con el objetivo de fortalecer e impulsar el desarrollo integral del municipio.
- Desfile cívico (20 de noviembre), día de la revolución, se realizó el desfile cívico deportivo por la calles del municipio.
- Dulce navidad jalapa (01 de diciembre), Se dio la inauguración por primera vez de dulce navidad jalapa donde se contó con un espacio para que la población en general pueda acudir y disfrutar de eventos culturales.
- Tianguis navideño (5 de diciembre), Se inauguró el primer tianguis navideño a las 10:00hrs. para activar la economía de los comerciantes del municipio.
- Desfile navideño (17 diciembre), Desfile a cargo por diversas escuelas de la cabecera municipal.



Jalapa, Tabasco a 10 de enero de 2019.  
ASUNTO: El que se indique.

**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**Presente**

**Estimado Secretario.**

Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Obras Públicas y Asentamientos Humanos**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.

**ATENTAMENTE**



**Lic. Maricela Méndez Méndez**  
**Tercer Regidor**



**H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco**  
**Periodo 2018-2021**  
**Informe de actividades en cumplimiento al Artículo 35 Fracción VI**  
**de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco**

(Tercer) Regidor: Comisión de Obras Públicas y Asentamientos Humanos

**Dirección de Comisión:** (Dirección de obras públicas)

**Periodo:** Octubre a Diciembre de 2018

<b>No.</b>	<b>Actividades</b>	<b>Seguimiento</b>
1	ASISTE AL INICIO DE LOS TRABAJOS DE GRAVADO DE CAMINO.	EJ. CHIPILINAR 3 RA. SECC.
2	ASISTE AL INICIO DE LOS TRABAJOS DE PAVIMENTO ASFALTICO.	RA. SAN JUAN EL ALTO 1 RA. SECC.
3	ASISTE AL INICIO DE LOS TRABAJOS, REHABILITACION DE LA RED DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE.	RA. TEQUILA 1RA. SECC (LA AURORA)
4	VISITA AL INICIO DE BACHEO DE CALLES CON MEZCLA ASFALTICA.	CD. JALAPA
5	ASISTE AL INICIO DE LOS TRABAJOS, DE PINTURA DE GUARNICIONES.	CD. JALAPA
6	ASISTE AL DESAZOLVE DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO.	CD. JALAPA

Jalapa, Tabasco a 09 de enero de 2019.

ASUNTO: El que se indique.

**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**P r e s e n t e**

**Estimado Secretario.**

Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Educación, Cultura, Recreación y Deporte**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.



**ATENTAMENTE**

*[Handwritten Signature]*  
**Lic. Julio Cesar Delgado Mayo**  
**Cuarto Regidor**

**H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO**  
**PERIODO 2018-2021**  
**INFORME DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 35**  
**FRACCIÓN VI DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE**  
**TABASCO**

**Cuarto Regidor:** (Educación y Cultura)

**Dirección de comisión:** (Educación, Cultura, Recreación y Deporte)

**Periodo:** Octubre A Diciembre De 2018

Me permito informar las actividades realizadas a lo largo de este trimestre, como **Cuarto Regidor**, y de la comisión que presido **Educación y Cultura**, el cual detallo a continuación:

**1. De los apoyos y solicitudes diversas**

Cabe mencionar que en mi calidad de Cuarto regidor y atendiendo la gente más vulnerable se le dio contestación inmediata a las diversas solicitudes que llegaban de manera personal aun servidor, apoyándolos con recursos propios y otros vinculándolos con las área respectivas de este H. ayuntamiento.

**2. Actos Protocolarios y actividades realizadas durante este trimestre.**

- Acto cívico plaza central (12 de octubre), para conmemorar 12 de octubre de 1492 día de la raza.
- Desfile cívico (20 de noviembre), día de la revolución, se realizó el desfile cívico deportivo por la calles del municipio.
- Desfile de velas (27 de Noviembre) rescatando nuestras tradiciones se llevó a cabo este desfile.
- Desfile navideño (17 diciembre), Desfile a cargo por diversas escuelas de la cabecera municipal.

Jalapa, Tabasco a 08 de enero de 2019.  
ASUNTO: El que se indique.

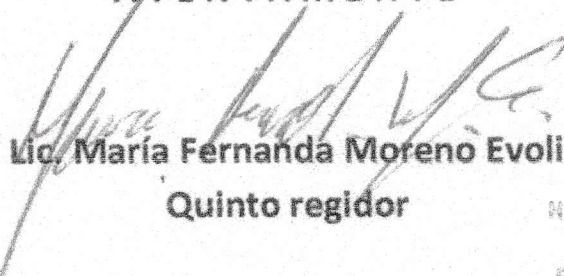
**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**P r e s e n t e**

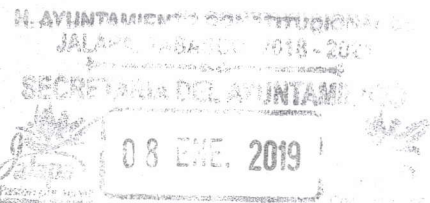
**Estimado Secretario.**

Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Atención a la Mujer y Equidad de Género**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.

**ATENTAMENTE**

  
**Lic. María Fernanda Moreno Evoli**  
**Quinto regidor**



**RECIBIDO**

**H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco**  
**Periodo 2018-2021**  
**Informe de actividades en cumplimiento al Artículo 35 Fracción VI**  
**de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco**

Quinto: Regidor

**Dirección de Comisión: Atención a las Mujeres y Equidad de Género**

**Periodo: Octubre a Diciembre de 2018**

No.	Actividades	Seguimiento
1	Celebración del día internacional del cáncer de mama (19 de octubre)	Se llevo a efecto caminata por las principales calles del municipio de Jalapa, actividad realizada en coordinación con el hospital comunitario y la jurisdicción sanitaria.
2	Campaña día naranja, "lucha de la erradicación de la violencia de género. (25 de octubre)	Se visitó al personal de las diferentes direcciones del H. Ayuntamiento para colocar los distintivos naranjas y sensibilizarlos al apoyo de la misma.
3	Conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer. (23 de noviembre)	Esta se llevó a cabo una conferencia titulada "La mujer en la idiosincrasia en México"
4	Instalación y toma de protesta del Sistema municipal para la igualdad entre los hombres y mujeres y la no violencia contra las mujeres de Jalapa, Tabasco. (27 de noviembre)	Este se llevo a cabo en las instalaciones de la casa de la cultura del municipio de Jalapa.
5	Atenciones jurídicas	Se dieron un total de 50 atenciones jurídicas en los meses de octubre a diciembre de 2018.
6	Atenciones psicológicas	Se dieron un total de 18 atenciones psicológicas a mujeres en el trimetres de octubre a diciembre de 2018.
7	Talleres tomados por el personal de la DAM	16 de octubre.- TALLER DE SENSIBILIZACION DE GENERO 25 de octubre.- 4TA SESION DEL CONSEJO CONSULTIVO DEL SISTEMA ESTATAL PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES, (donde se tomo protesta de cada una de las directoras de atención a la mujer de los diferentes municipios del estado) 29 de octubre.- 2DA ETAPA DEL TALLER DE SENSIBILIZACION DE GENERO

7 de noviembre.- talleres, PROCESO DE ATENCION A LAS MUJERES DE VIOLENCIA Y PLANEACION.  
9 y 10 de noviembre.- taller PROTOCOLO PARA LA ELABORACION DE PERITAJE PSICOLOGICO EN MATERIA CIVIL Y FAMILIAR.  
15 y 16 de noviembre.- CAPACITACION EN EL IEM

Jalapa, Tabasco a 09 de enero de 2019.  
ASUNTO: El que se indique.


**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**Presente**

**Estimado Secretario.**

Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Participación Social y Atención Ciudadana**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.

**ATENTAMENTE**



**Lic. Ello Guzmán Magaña**  
**Sexto regidor**



**RECIBIDO**



Los fragmentos omitidos son espacios que contienen información confidencial consistente en nombre y fotografía de terceros que no son servidores públicos, ya que por ser este municipio una localidad poblacional pequeña podrían ser identificables, el domicilio de personas físicas, así como el estado de salud de personas físicas, de acuerdo al numeral 2da de los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Tabasco y con fundamento en los artículos 48, 124 y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, testados conforme a los Lineamientos Generales en Materia de Clarificación y Desdoblamiento de la Información, así como la datación de Versiones Públicas de la anterior en cumplimiento de lo establecido en el artículo 19 del Código de Transparencia de H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco.

H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco  
 Periodo 2018-2021  
 Informe de actividades en cumplimiento al Artículo 35 Fracción VI de la Ley  
 Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco  
 Sexto Regidor: Comisión de Atención Ciudadana  
 Dirección de Comisión: Atención Ciudadana  
 Periodo: Octubre a diciembre de 2018

No.	Actividades	Observación
1	Donación de medicamentos para el [redacted] de [redacted] Jalapa, Tab.	Recursos propio
2	Donación de despensas para 5 familia de [redacted]	Recursos propio
3	Donación de despensa para 1 familia de [redacted] Jalapa, Tabasco.	Recursos propio
4	Gestión y trámite ante los Registros Civil de Villahermosa y Jalapa, de acta de nacimiento para persona de 60 años sr. [redacted] de [redacted]	Recursos propio
5	Gestión ante el Ayuntamiento de Jalapa, para la adquisición de un ataúd, solicita la [redacted] para su difunto esposo.	El ataúd lo donó el Ayuntamiento.
6	Apoyo en efectivo \$600.00 para el C. [redacted] que estaba [redacted] [redacted] Jalapa, Tab.	Recursos propio
7	Apoyo económico con el perifoneo al comité de "sembrando vida" para la reunión en las comunidades de San Juan 1ra. Y San Juan 2da.	Recursos propio
8	Se acompañó a la Presidente municipal a la entrega de juguetes a las escuelas preescolar y primaria de las siguientes comunidades: Cabecera municipal, Chichonal, San Juan el alto 2da., Colonia Benito González, La Aurora, y pob. Aquiles Serdán 1ra.	Recursos propio
9	Se acompañó a la presidente municipal a la entrega de equipo de bombas hidráulicas a las rancherías: San Miguel Afuera, Chipilinal 4ta. Y Chipilinal 2da.	Recursos propio

Jalapa, Tabasco a 10 de enero de 2019.

ASUNTO: El que se indique.

**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**Presente**

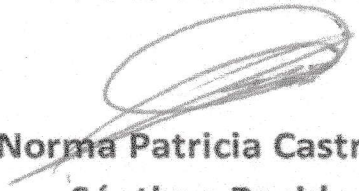
Estimado Secretario.

Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Grupos Vulnerables**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.



ATENTAMENTE



Lic. Norma Patricia Castro García  
Séptimo Regidor

POR MEDIO DEL PRESENTE ME PERMITO INFORMAR A USTED DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LOS MESES CORRESPONDIENTES DEL MES DE OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE 2018 Y ENERO 2019. . DE LA “COMISION DE GRUPOS VULNERABLES” DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO.

Evento o Actividad	Entrega de Apoyos Económicos a los Beneficiados del programa “ PROSPERA Y PENSION DE ADULTOS MAYORES”
Fecha	5/ Octubre; Cd. Jalapa, 8:00am. En la cancha deportiva de futbol-Adulto Mayor 6 /Octubre; Cd. Jalapa, a las 8:00am. En la cancha deportiva de futbol- Adulto Mayor 10/Octubre; Pob. Francisco J. Santa María, cancha techada del cecyte – Adulto Mayor 23/Noviembre; CD. Jalapa, 8:00am. En la cancha deportiva de futbol- Adulto Mayor 23/noviembre; Pob.Astapa 1:00pm. En la Cancha techada- Adulto Mayor 24/Noviembre; Cd. Jalapa, 8:00 am. En la cancha deportiva de futbol-Adulto Mayor 29/Noviembre; Pob.Astapa, 8:00am. En la cancha techada- prospera 30/Noviembre; pob. Francisco Santa María, 8:00am. Cancha techada cecyte-prospera 4/Diciembre; Ra.chichonal Ira, Secc., 8:00am. Cancha techada – prospera 5/Diciembre; Pob. Aquiles Serdán, 8:00 am. cancha techada-prospera 6/Diciembre; Cd. Jalapa, 8:00 am. en la cancha deportiva de futbol-prospera 6/Diciembre; Pob. Francisco J. Sta. María, 8:00 am. en la cancha techada-Adulto Mayor 10/Diciembre; pob. Aquiles Serdán Ira. 8:00am. Cancha techada- Adulto Mayor 10/diciembre; Col.Benito González, 8:00 am. cancha techada- Adulto Mayor
Área Responsable	La coordinación de Enlace Municipal es encargada de Gestionar el apoyo a las direccion de Administración con el Mobiliario Como es sillas, mesas, equipo de sonido, combustible, vehículo para el transporte del personal, así como también en los eventos realizados el H Ayuntamiento apoya . Hacer de su conocimiento a la Profa. María Asunción silvan Méndez, presidenta Municipal de Jalapa, Tab., de dichas actividades.
Participantes	SEDESOL, En coordinación con el Enlace Municipal y Seguridad Publica para el Salvaguarda de los Valores monetarios , la Institución Bancaria de Bansefi quien se encarga de entregar los Apoyos Monetarios a las Beneficiarias del programa “PROSPERA”
Información de la Actividad	En cada sede y diversas comunidades que se presentan a recibir sus apoyos económicos del programa PROSPERA Y PENSION DE ADULTOS MAYORES para realizar dichas actividades se forma una mesa de atención por parte de SEDESOL, para atender a todos los titulares que requieren realizar un trámite como es una baja, cambio de domicilio, dejar un familiar como representante, hacer rexpediciones de apoyos económicos, Y otra mesa para la Institución Bancaria de Bansefi, que es la encargada de entregar el apoyo monetario a los Beneficiarios.
Observaciones	Dichas actividades se realizaron en tiempo y forma no suscitando ningún contratiempo y contando en todo momento con el apoyo de H. Ayuntamiento Municipal.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
JALAPA, TABASCO.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO  
2018-2021  
LIC. NORMA PATRICIA CASTRO GARCIA  
SEPTIMA REGIDORA



Reunión con delegados



ATENTAMENTE:

LIC. NORMA PATRICIA CASTRO GARCIA  
SEPTIMA REGIDORA Y ENCARGADA DE LA "COMISIÓN DE GRUPOS  
VULNERABLES" DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO.

Jalapa, Tabasco a 10 de enero de 2019.  
ASUNTO: El que se indique.

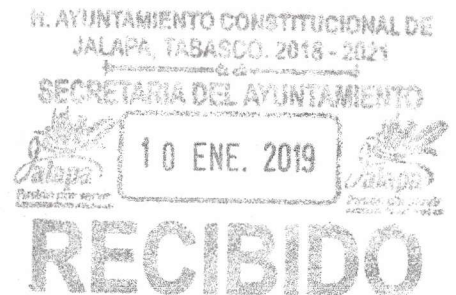
**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**Presente**

**Estimado Secretario.**

Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Fomento Económico y Turismo**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.

**ATENTAMENTE**  
  
**C. Wilmert Fulgencio Almeida Gómez**  
**Octavo Regidor**



## H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco

Periodo 2018-2021

### Informe de actividades en cumplimiento al Artículo 35 Fracción VI de la ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

(Octavo) Regidor: (comisión de fomento económico)

Dirección de comisión: (Dirección de Fomento Económico Y Turismo)

Perdido Trimestral: (Octubre – Diciembre 2018)

No.	Actividades	Seguimiento
1	Asistencia y participación en las festividades de la "feria de Jahuacapa", esto en Coordinación con la Dirección de Fomento Económico y Turismo; el cual se llevó a cabo el Séptimo Concurso del Tamal con participación de tamaleras del lugar.	Asistencia de 1000 personas a dicha festividades explotando un desarrollo económico en esa comunidad, así como la participación de 20 artesanos para el concurso del tamal.
2	Participación junto con la Dirección de fomento Económico, la Dirección de la Contraloría Mpal., Dirección de Tránsito Mpal y la Oficialía del Registro civil en los eventos de "Dulce carnaval Jalapa" el cual se tuvo participación con un carro alegórico con el fin de rescatar las tradiciones y costumbres de nuestro municipio en las festividades del carnaval que en años anteriores se realizaba para la diversión de la población.	Asistencia de 2000 personas a dicho evento, El cual se tuvo como fin el rescate de nuestras tradiciones y costumbres.
3	Asistencia a la inauguración de la 1re. Expo realizada por la Dirección de Fomento Económico con comerciantes del Municipio, teniendo como sede el Salón Artesanal y Cultural.	Asistencia de 1000 personas a la 1era. Expo del "Día del Amor y de la Amistad" además de tener un punto de desarrollo económico para los comerciantes del municipio.
4	Asistencia a la inauguración del 1er. Curso de capacitación en micro y pequeñas Empresas, programa que busca dar apoyo de empleabilidad a hombre y mujeres de 30 años en adelante vinculándolos con alguna empresa de nuestro municipio; esto en coordinación con la Delegación del Servicio Nacional de Empleo Tabasco.	Asistencias de 25 personas que solicitan empleo de los cuales se les vincula con alguna empresa del municipio para una vacante laboral.
5	Asistencia y participación junto con la Dirección de Fomento Económico en la búsqueda de la Embajadora de Jalapa 2019, como nuestra representante dentro de la máxima Feria de los Tabasqueños; esto con la finalidad de dar cumplimiento a la normatividad establecida por el Comité Organizador de la Feria Estatal 2019	Se busca la participación de nuestros municipios como todos los años en los eventos que organizan el Estado, esto con la finalidad de promocionar nuestro municipio como un potencial turístico ante el Estado.

Jalapa, Tabasco a 08 de enero de 2019.

ASUNTO: El que se indique.

**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**Presente**

**Estimado Secretario.**

Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Desarrollo Municipal**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.

**ATENTAMENTE**



**Lic. Elva Noemis Pérez Hernández**

**Noveno regidor**



**RECIBIDO**



**H. Ayuntamiento Constitucional**  
**Jalapa, Tabasco**  
**2018 – 2021**  
**Dirección de Desarrollo Municipal**



**INFORME TRIMESTRAL**

**RASTRO**

En el área de rastro se trabajó con el personal en el aspecto de la sensibilización para darles a conocer la importancia de realizar las tareas correspondientes al área con la mejor disposición posible así como con las medidas de higiene que se requieren para poder brindar un mejor servicio a los trabajadores de este municipio .

De esta manera se lograron realizar un total de 116 reses sacrificadas, mismas que se entregaron maquiladas a los trabajadores ubicados en las diferentes comunidades de este municipio.

Esta información fue canalizada en tiempo y forma al **INEGI** mediante reportes mensuales junto con las incidencias quedando de la siguiente manera:

<b>MES</b>	<b>TOTAL RESES MAQUILADAS</b>
Octubre	32 reses
Noviembre	31 reses
Diciembre	30 reses
Enero del 18 al 23	23 reses
	<b>Total: 116</b>

De igual forma se realizó el reporte a la jurisdicción sanitaria y a sagarpa.

De igual forma la dirección de desarrollo realizó las gestiones correspondientes para solicitar material y equipo necesario para mejorar las condiciones de trabajo , tales como botas, mandiles etc.; obteniendo una respuesta favorable por lo que posteriormente se realizó la entrega inmediata al personal de los mismo consistente en :

- 10 botas industriales con casquillo.





**H. Ayuntamiento Constitucional**  
**Jalapa, Tabasco**  
**2018 - 2021**  
**Dirección de Desarrollo Municipal**



- 10 mandiles carniceros.
- Quedando pendientes de las necesidades que aún faltan por solventar , con el compromiso de continuar gestionando y mantener una cercanía con el área y los involucrados.
- Se coordinó al personal para llevar a cabo la limpieza de las instalaciones realizando tareas de fumigación con producto químico para combatir fauna nociva tales como moscas y mosquitos alrededor del edificio.
- Para contribuir a obtener un mejor aspecto visual también se realizaron acciones de limpieza de maleza y áreas verdes así como limpieza de la vía de acceso principal.

### ÁREA DE VIVERO

En el área de viveros se coordinó al personal para realizar las actividades correspondientes al periodo del 05 de octubre del 2018 al 21 de enero del presente, llevándose a cabo trabajos de injerto, trasplante y germinación de semilleros mismos que se muestran en la siguiente tabla:

DESCRIPCION	TOTAL PRODUCCION
Plantas de ornato	2000
Injerto de naranja	200
Injerto de mango	100
Semillero de naranja agria	1000
Semillero de árboles maderables de caoba	1200
Semillero de guanábana	100
Semillero de guayaba	100
<b>Total: 3700</b>	

Dentro de las mejoras a las instalaciones se llevaron a cabo acciones tales como:

- Rehabilitación de un transformador de energía eléctrica de 5 kW ya que este se encontraba inoperable.
- Riego y cuidado de 7000 plantas de ornatos, frutales y maderables.
- Actividades de limpieza de maleza; podado de área verde, cerco perimetral, y rehabilitación del letrero de entrada al vivero.



**H. Ayuntamiento Constitucional**  
**Jalapa, Tabasco**  
**2018 – 2021**  
**Dirección de Desarrollo Municipal**



### ÁREA DE TALLER

- Con el apoyo del tractor agrícola se llevaron a cabo actividades de chapeo de 5 campos deportivos En las comunidades de Jahuacapa, San miguel, y fraccionamientos del municipio de jalapa.
- De igual forma se brindo el apoyo con maquinaria pesada a solicitud de las direcciones de obra pública, servicios municipales, protección ambiental (entre otros), para realizar actividades diversas tales como el mejoramiento de vialidades, (bacheo).

### ÁREA ADMINISTRATIVA DE DESARROLLO

Se brindo el apoyo a Sagarpa para la realización del evento de entrega de apoyos a los pequeños productores de yuca.

Se realizo la gestión para la entrega de apoyos de alevines, para siembra y consumo de la población del campo, haciéndose la entrega de 500 alevines de tilapia masculinizada beneficiando a 48 productores de 15 comunidades:

- Ejido el dorado
- R/A Víctor Fernández Manero 2<sup>a</sup>. Secc.
- Ejido montaña
- Mérida y guarumo
- Santo domingo 2<sup>a</sup>.secc.
- Aquiles Serdán 3<sup>a</sup>.secc.
- Col. Benito González
- Chipilinar 1<sup>a</sup>.secc
- R/A san Cristóbal 1<sup>a</sup>.secc
- Ra. Lomas de Vidal



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021  
Dirección de Desarrollo Municipal**



- 
- Poblado astapa
  - San marcos
  - Poblado jahuacapa 1<sup>a</sup>.secc
  - Guanal 2<sup>a</sup>.secc.

**Entregándose un total de 24000 alevines.**



H. Ayuntamiento Constitucional  
 Jalapa, Tabasco, 14 de Enero de 2019  
 2018-2021  
**Municipio de Jalapa**  
**2018-2021**



14 ENE. 2019  
 H.D.

H. Cabildo del H. Ayuntamiento de Jalapa.

Tengo a bien presentar el siguiente informe de seguimiento y evaluación de las actividades que la Dirección de Programación que ha realizado en los primeros 100 días de gobierno del periodo 2018-2021, el cual me confiere la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco en su Capítulo VI, art. 35, punto III Y Capítulo IX art. 46 punto VI, en función de la Comisión de Programación:

**Actividad**

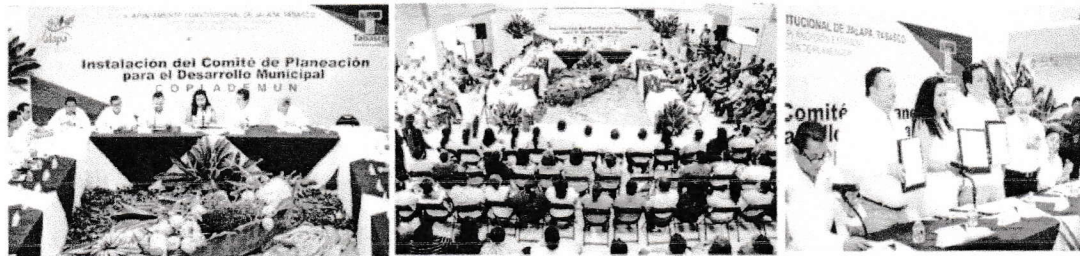
**1. Instalación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN)**

Los Comités de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) son órganos de concertación y deliberación en materia de planeación estratégica, su función se orienta a promover la participación de los distintos sectores de la sociedad en la formulación, ejecución, seguimiento, evaluación y control de los planes de desarrollo municipal, asegurando la congruencia de éstos con los planes nacional y estatal de desarrollo, fortaleciendo los vínculos entre los gobiernos federal, estatal y municipales.

Los COPLADEMUN se erigen como una de las principales herramientas de los ayuntamientos para que, a través de este órgano deliberativo, promuevan la participación de los ciudadanos en la planeación y rendición de cuentas permanente.

Los municipios, al ser responsables de conducir la planeación del desarrollo de ese orden de gobierno, formarán parte de este Sistema a través del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, COPLADEMUN, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, de acuerdo a las funciones que por ley le correspondan a cada una de sus unidades.

**Álbum Fotográfico**





## H. Ayuntamiento Constitucional Municipio de Jalapa 2018-2021



### Actividad

#### 2. Planeación y organización para elaborar Plan de Desarrollo Municipal

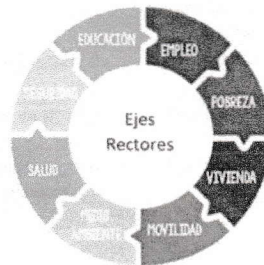
##### Procesos para la elaboración del Plan de desarrollo Municipal:

- Foros de consulta ciudadana ( previsto en el mes de Marzo)

Un foro ciudadano es un espacio al que se convocan personas, organizaciones o instituciones para tratar un tema de interés común de los diversos sectores dentro de un municipio.

- Análisis y elaboración del plan d desarrollo municipal

Un plan de desarrollo es una herramienta de gestión que promueve el desarrollo social en un determinado territorio. De esta manera, sienta las bases para atender las necesidades insatisfechas de la población y para mejorar la calidad de vida de todos los ciudadanos.





**H. Ayuntamiento Constitucional  
Municipio de Jalapa  
2018-2021**



**Actividad**

**3. Seguimiento de programación de obras públicas en beneficio de la población**

En materia de obra pública, se ha dado el seguimiento ante la Dirección de programación y presupuesto sobre el proceso de clasificación de los recursos federales recibidos en el ejercicio fiscal 2018 para ejecución de obras para el beneficio de la ciudadanía del municipio Jalapa.

A continuación se relaciona lista de obras del 05 de octubre a diciembre 2018:

Descripción del proyecto	Localidad beneficiadas
Suministro de equipo de bombeo para el manejo de agua potable.	Ra. Chipilinar 4ta. Secc., ejido montaña, Ra. San marcos, Ra. San miguel afuera, Ra. Montaña, Ra. Tequila 3ra. Secc. (Independencia), Ra. San juan el alto 1ra. Sección, Pob. Astapa, Ejido tequila, Ra. Chipilinar 2da. Secc.
Rehabilitación de la red de distribución de agua potable.	Ra. Tequila 1ra. secc.
Construcción de camino a base de mezcla asfáltica	Ra. San juan el alto 1ra. Secc.
Mantenimiento de camino a base de rastreo y recarga de grava en tramos aislados	Ejido Chipilinar 3ra. Secc.

Atentamente.

C. Auterive Hernández Cruz  
Décimo Regidor

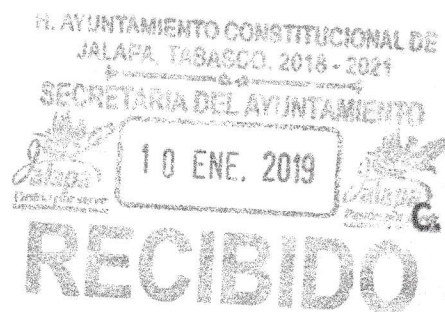
Jalapa, Tabasco a 10 de enero de 2019.  
ASUNTO: El que se indique.

**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**Presente**

**Estimado Secretario.**

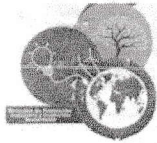
Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Medio Ambiente y Protección Civil**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.



**ATENTAMENTE**

**C. María Del Rosario Morales Pérez**  
**Décimo Primer Regidor**



H. Ayuntamiento Constitucional

Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021

DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE



ACTIVIDADES DEL MES DE OCTUBRE DE 2018

FECHA	ACTIVIDADES	COMUNIDAD
08/10/2018	Arranque de brigada por un Jalapa limpio en boulevares y avenidas, reforestación en las guarniciones principales de la ciudad.	Ciudad de Jalapa
16/10/2018	Asistencia al taller de capacitación en gestión y normatividad ambiental, impartido por la SERNAPAM.	Ciudad de Villahermosa.
19/10/2018	Brigada por un Jalapa limpio, limpieza del canal de agua ubicado a 1.5 km, en el Ejido Jalapa de la carretera Jalapa-Macuspana.	Carretera Jalapa-Macuspana.
24/10/2018	Asistencia a la reunión de enlaces con las administraciones municipales, de Red Tabasqueña de Municipios por la salud, impartida por la Secretaria de Salud.	Ciudad de Villahermosa.
Todo el mes.	<b>Recolección de Residuo Sólido Urbano</b> en las diferentes comunidades de este municipio resultando <b>532</b> Toneladas recolectadas en el municipio .	Ciudad de Jalapa y comunidades de este municipio.
Todo el mes	Barrido de calles y avenidas por parte del personal de limpia publica asignado a esta Dirección de Protección Ambiental.	Ciudad de Jalapa y comunidades antes mencionadas





H. Ayuntamiento Constitucional

Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021

DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE



**INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2018.**

Durante este mes personal y titulares de esta Dirección, atendieron un total de **27** personas por diversos asuntos.

Esta dirección contó con una plantilla operativa y administrativa de **74** empleados, de los cuales **45** son sindicalizados, **26** de confianza (con antigüedad y candidatos a plaza de sindicalizados) y **03** de confianza eventual desempeñándose como: choferes, recolectores, barrenderos y oficina.

Se encuentran en funciones **3** camiones recolectores con compactador denominados: **El Tucán, El Zorro y El Gaitán**, además de 1 camioneta RAM 4000 (**LA BURRA**), se utilizó un volteo a diésel de la Dirección de Obras Públicas para sustraer dos veces por semana la basura del contenedor del mercado Público Municipal.

En el mes de octubre hubo una recolección de basura en la ciudad de Jalapa de **156** Toneladas y en las comunidades **376** toneladas haciendo un total de **532** Toneladas, los residuos sólidos urbanos municipales son enviados al relleno sanitario del municipio de Tacotalpa, Tabasco.

Se realizó limpieza diaria de **9426** Metros lineales de calles y avenidas, haciendo un total al mes, de **282,780** metros lineales en diferentes comunidades del municipio y cabecera municipal las cuales son: **Ciudad de Jalapa, Pob. Astapa, R/a guanaj 1ra. Secc. y Ejido Emiliano Zapata.**



H. Ayuntamiento Constitucional

Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021

DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE



ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2018

FECHA	ACTIVIDADES	COMUNIDAD
01/11/2018	<b>VISITA A LOS COMERCIANTES DE LA CABECERA MUNICIPAL</b> , con la finalidad de informarles sobre los horarios de la <b>Recolección de Residuos Sólidos Urbanos</b> en el cual se repartieron volantes informativos y voceo para conservar nuestro municipio limpio.	Ciudad de Jalapa.
12/11/2018	Banderazo de inicio de la <b>JORNADA DESCACHARRIZACIÓN</b> contando con la asistencia de la Profa. María Asunción Silván Méndez Presidenta Municipal de Jalapa para evitar la propagación de moscos trasmisores como dengue chincuguya y sika el cual se obtuvo un éxito en dicha actividad recolectando 1.9 toneladas de cacharros y 3 toneladas de llantas en el municipio de jalapa	Ciudad de Jalapa.
24/11/2018	Programa de <b>RECICLATON DE ELECTRÓNICOS Y ELECTRODOMÉSTICOS EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARIA DE ENERGÍA, RECURSOS NATURALES Y PROTECCIÓN AMBIENTAL (SERNAPAM)</b> , donde se instaló un centro de acopio para recibir artículos como de igual manera realizando recorridos por la ciudad de Jalapa para obtener un éxito en esta actividad con totalidad de 84 artículos para un mejor ambiente sano.	Ciudad de Jalapa.
	<b>LIMPIEZA DEL RELLENO SANITARIO</b> con personal de la dirección de protección ambiental y desarrollo sustentable como objetivo tener en cuenta la situación actual del sitio para su reconstrucción de dicho proyecto.	R/a san juan del alto 1era sección.
28/11/2018	<b>Recaudación DE BOTES DE 20 LITROS</b> para la realización de contenedores chicos de basura los cuales se repartieron en comercios y oficinas del sector público.	Ciudad de jalapa
Todo el mes.	<b>Recolección de Residuo Sólido Urbano</b> en las diferentes comunidades de este municipio obteniendo 545 toneladas recaudada.	Ciudad de Jalapa y comunidades del siguiente apartado
Todo el mes	<b>BARRIDO DE CALLES Y AVENIDAS</b> por parte del personal de limpia publica asignado a esta Dirección de Protección Ambiental.	Ciudad de Jalapa y comunidades antes mencionadas



H. Ayuntamiento Constitucional

Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021

DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE



**INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2018.**

Durante este mes personal y titulares de esta Dirección, atendieron un total de **25** personas por diversos asuntos.

Esta dirección contó con una plantilla operativa y administrativa de **72** empleados, de los cuales **46** son sindicalizados, **22** de confianza (con antigüedad y candidatos a plaza de sindicalizados) y **04** de confianza eventual desempeñándose como: choferes, recolectores, barrenderos y oficina.

Se encuentran en funciones **3** camiones recolectores denominados: **El Tucán, El Zorro y El Gaitán**, además de una camioneta RAM 4000 (**La burra**), se utilizó un volteo a diésel de la Dirección de Obras Públicas para sustraer dos veces por semana la basura del contenedor del mercado Público Municipal.

En el mes de noviembre hubo una recolección de basura en la ciudad de Jalapa de **174** Toneladas y en las comunidades **371** toneladas, haciendo un total de **545** Toneladas. Los residuos sólidos urbanos son transportados al municipio de Tacotalpa, Tabasco.

Se realizó limpieza diaria de **9480** Metros lineales de calles y avenidas, haciendo un total al mes, de **284,400** metros lineales en diferentes comunidades del municipio y cabecera municipal las cuales son: **Ciudad de Jalapa, Pob. Astapa, R/a guanal 1ra. Secc. y Ejido Emiliano Zapata. Pob. Francisco J. Santa María.**



H. Ayuntamiento Constitucional

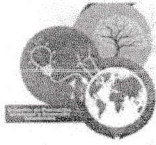
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021

DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE



ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2018

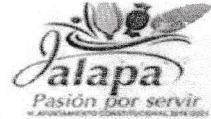
FECHA	ACTIVIDADES	COMUNIDAD
03/dic/2018	Brigada de limpieza por un Jalapa mejor realizada en el boulevard 20 de noviembre a la gasolinera del municipio	Cd. de Jalapa Tabasco
07/dic/2018	Entrega de botes en atención de solicitudes de los ciudadanos así como lugares estratégicos del municipio para la recolección de residuos sólidos urbanos municipales.	Ciudad de Jalapa
07/dic/2018	Reunión con personal de limpia de la Dirección de Protección ambiental y desarrollo sustentable.	Ciudad de Jalapa
10/dic/2018	Fabricación y pintado de columpios con llantas recicladas	Ciudad de Jalapa
18/dic/2018	Destapado, raspado y pintado de botes los cuales serán utilizados para la recolección de residuos sólidos urbanos en este municipio.	Ciudad de Jalapa
21/dic/2018	Se realizó gestión de <b>plantas de ornato</b> en conjunto con la asociación civil "Campos" Para realizar reforestación en diversas comunidades y escuelas de este municipio	Cd. de Villahermosa
Todo el mes.	<b>Recolección de Residuo Sólido Urbano</b> en las diferentes comunidades de este municipio obteniendo 615 toneladas recaudadas.	Ciudad de Jalapa y comunidades
Todo el mes	Barrido de calles y avenidas por parte del personal de limpia publica asignado a esta Dirección de Protección Ambiental.	Ciudad de Jalapa y comunidades antes mencionadas



H. Ayuntamiento Constitucional

Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021

DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE



**INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL 2018.**

Durante este mes personal y titulares de esta Dirección, atendieron un total de **15** personas por diversos asuntos.

Esta dirección contó con una plantilla operativa y administrativa de **80** empleados, de los cuales **51** son sindicalizados, **24** de confianza (con antigüedad y candidatos a plaza de sindicalizados) y **5** de confianza eventual desempeñándose como: choferes, recolectores, barrenderos y oficina.

Se encuentran en funciones **3** camiones recolectores con compactador denominados: **El Tucán, El Zorro y El Gaitán**, además de **1** camioneta RAM 4000 (**LA BURRA**), se utilizó un volteo a diésel de la Dirección de Obras Públicas para sustraer dos veces por semana la basura del contenedor del mercado Público Municipal.

En el mes de octubre hubo una recolección de basura en la ciudad de Jalapa de **176** Toneladas y en las comunidades **439** toneladas haciendo un total de 615 Toneladas, las cuales se trasladan al relleno sanitario del municipio de Tacotalpa Tabasco.

Se realizó limpieza diaria de **9460** Metros lineales de calles y avenidas, haciendo un total al mes, de **293,260** metros lineales en diferentes comunidades del municipio y cabecera municipal las cuales son: **Ciudad de Jalapa, Pob. Astapa, R/a guanál 1ra. Secc. y Ejido Emiliano Zapata, Pob. Francisco J. Santa María.**

Jalapa, Tabasco a 10 de enero de 2019.  
ASUNTO: El que se indique.

**Mtro. Darinet Castillo Ramírez**  
**Secretario Municipal del H. Ayuntamiento**  
**Presente**

**Estimado Secretario.**

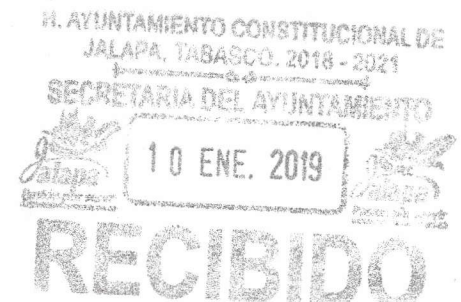
Por medio de la presente me dirijo a Usted con el debido respeto con el que se merece para hacer entrega del 1er. Informe Trimestral de las actividades que realizó como Regidor de este H. Ayuntamiento referente a mi Comisión de **Servicios Municipales**, correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2018, así como lo fundamenta el artículo 35, fracción VI de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Sin otro particular que tratar me despido de usted enviándole un cordial saludo y éxito en sus Actividades encomendadas.

**ATENTAMENTE**

**C. Silvan Villegas Hernández**  
**Décimo Segundo Regidor**

C.C.P. Profa. María Asunción Silván Méndez.- Presidenta Municipal.- Para su Conocimiento.  
C.C.P. Archivo.





**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA  
2018-2021  
JALAPA, TABASCO.  
COORDINACION DE SERVICIO MUNICIPAL**



**H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA TABASCO PERIODO 2018 – 2021.**

**INFORMES DE ACTIVIDADES EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 35 FRACCION VI  
DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO.**

**(DÉCIMO SEGUNDO) REGIDOR: (COMISIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES)**

**DIRECCIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIO MUNICIPAL**

**PERIODO OCTUBRE - ENERO.**



**H. Ayuntamiento Constitucional**  
**Jalapa, Tabasco**  
**2018 - 2021**  
**COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES**



JALAPA, TABASCO A 15 DE OCTUBRE DEL 2018.

**ING. RAFAEL GONZALEZ MORALES**  
**DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS ORD TERRITORIAL**  
**Y SERVICIOS MUNICIPALES**  
**PRESENTE.**

POR MEDIO DE LA PRESENTE INFORMO A USTED, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PERSONAL DE ESTA COORDINACION A MI CARGO EL **DIA 15 DE OCTUBRE**.

**PODADORES DE ARBOLES.-** PODA DE ARBOLES EN EL CENDY MPAL.

**MACHEROS Y PODA PASTO.-** SE CONTINUA CON LA LIMPIEZA DEL BOULEVAR FRANCISCO J. SANTAMARIA.

**PIPA.-** CONTINUA EN SERVICIO.

**TARIMA.-** ELABORARON PRESUPUESTA DE TRABAJO DE CARPINTERIA PARA EL CENDY SE LE PUSO BASE A UNA MAMPARA SE COLOCARON UNA PUERTA EN ESTA COORDINACION Y SE ENTREGO LA TARIMA QUE ESTABA EN LA BODEGA PRESTADA DE LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA.

**ELECTRICISTA.-** ACUDIERON A LA OFICINA DE LA DIRECCION DE FINANZAS PARA REVISAR FALLA ELECTRICA, Y ENTREGARON LEVANTAMIENTO Y EN EL VIVERO MPAL. SE REVISO UNA LINEA, EN DONDE SE DETECTO QUE EL TRANSFORMADOR ESTA QUEMADO.

**JARDINEROS.-** SE CONTINÚA SEMBRANDO PALMERAS Y BUGAMBILIAS EN LAS JARDINERAS.

**PLOMEROS.-** SE COLOCO TOMA DE AGUA, PARA LLENAR LA SISTERNA EN LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y SE CHECO LA BOMBA DE 1 CABALLO LA CUAL SE LES DIO EL LEVANTAMIENTO PARA QUE COMPREN LAS PIEZAS Y REPARARLA.

**NOTA.-** EN LA RA. CHICHONAL 1RA SECC, SE REPARO UNA FUGA DE AGUA POR LA COMPAÑÍA QUE TRABAJO EN ESA COMUNIDAD.

*Recibí  
15/10/2018  
D. S. P. M. 2018*

**ATENTAMENTE**

*[Firma]*  
**C. YSRAEL REYES DIAZ**

**COORDINADOR DE SERVICIOS MUNICIPALES**





**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021  
COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES**



**ING. RAFAEL GONZALEZ MORALES  
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS ORD TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES  
P R E S E N T E.**

POR MEDIO DE LA PRESENTE INFORMO A USTED, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PERSONAL DE ESTA COORDINACION A MI CARGO EL **DIA 30 DE OCTUBRE**.

**ELECTRICISTA.-CAMION GRUA** SE RESTABLECIO EL SERVICIO EN LAS LUMINARIAS EN EL BOULEVARD MIGUEL HIDALGO DE LA CD JALAPA. Y SE APOYO A UNAS FAMILIAS EN EJIDO JALAPA SECTOR CANDU. CON BAJAR UN TRANSFORMADOR QUE SE QUEMO.

**PODADORES, MACHETEROS Y JARDINEROS.-** LIMPIEZA EN EL PANTEON MUNICIPAL DE LA CD. JALAPA Y SE LIMPIARON LAS ARES VERDES DEL BOULEVARD FRANCISCO J. SANTA MARIA.

**PLOMEROS:** SE REALIZO LA CONECCION DE LOS TINACOS EN EL PANTEON MUNICIPAL.

**PIPA.-** SE APOYO CON UN VIAJE DE AGUA, EN LA R/A SAN MARCOS Y SE LLENARON UNOS TINACOS EN EL PANTEON MUNICIPAL.

**TARIMERO.-** SE DESMANTELO UNA TARIMA CON CARGADORES Y MAMPARAS QUE ESTABA EN LA PLAZA CIVICA.

**ALBAÑILES.-** REPARACION DE UNA CISTERNA EN EL PANTEON MUNICIPAL DE LA CD JALAPA, SE COLO UNOS TRAMOS DE CONCRETO EN LA CALLE FRENTE AL PARQUE LA CHOQUITA.

**PERSONAL DE DRENAJE Y CAMION VECTOR.-** SE DESASOLVARON 02 POZOS DE AGUAS NEGRAS Y 10 REJILLAS DE AGUAS PLUVIALES EN LA CALLE GUADALUPE VICTORIA.

**COMPACTADOR:** SE UTILIZO PARA COMPACTAR EN LA CALLE DO DE SE EN EL PARQUE LA CHOQUITA.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
JALAPA, TABASCO. 2018 - 2021  
DIR. DE OBRAS, ORDENAMIENTO Y SERVICIOS MUNICIPALES  
ATENTAMENTE  
ISRAEL REYES DIAZ  
**RECIBIDO**  
30 OCT. 2018  
1640 hrs





**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco**

2018 - 2021

**COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES**



**ING. RAFAEL GONZALEZ MORALES  
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS ORD TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES  
P R E S E N T E.**

POR MEDIO DE LA PRESENTE INFORMO A USTED, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PERSONAL DE ESTA COORDINACION A MI CARGO EL **DIA 31 DE OCTUBRE.**

**ELECTRICISTA.-CAMION GRUA.-** SE INSTALARON DOS LAMPARAS DE LED EN EL BOULEVAR FRANCISCO J. SANTAMARIA Y UNA EN EL BOULEVAR PINO SUAREZ POR LA PREPARATORIA., SE APOYO A LA SECUNDARIA REGULO TORPEY ANDRADE, DE LA CABECERA PARA REPARAR UN CORTO EN UN SALON DE CLASES, LO CUAL ELLOS COMPRARAN EL MATERIAL, PARA SU REPARACION. EN LA **CAMIONETA NISSAN ROJA**, SE APOYO AL JARDIN DE NIÑOS ROSARIO MA. GUTIERREZ ESKILDSEN DE LA CABECERA MPAL. EN DONDE SE QUEMO TODA LA BASE Y SE CAMBIO (MATERIAL PROPORCIONADO POR EL JARDIN) QUEDO FUNCIONANDO. EN EL PANTEON MUNICIPAL, SE APOYO A BAJAR UNA LINEA PARA CONECTAR UNA BOMBA Y TIRAR AGUA HASTA ATRÁS DEL PANTEON. ACUDIERON AL CARCAMO DE LA RA. SANTO DOMINGO 1RA. SECC. PARA ENSEÑAR AL NUEVO BOMBERO A OPERAR LA BOMBA. Y SE DESMANTELO UNA LAMPARA QUE ESTABA UBICADA EN LA MARQUESINA DEL MUSEO DEL DULCE. SE DESMANTELO DOS LAMPARAS SLIM LINE DE LA OFICINA DEL SINDICO. Y SE REHABILITO UNA LAMPARA DEL LAMPARA DE LA MISMA OFICINA. Y SE INSTALARON DOS SOQUES TIPO ROSETA DE PORCELANA 4X4 EN LA MISMA OFICINA.

**PODADORES, MACHETEROS Y JARDINEROS.-** LIMPIEZA DE AREAS VERDES EN LA CASA MAGISTERIAL Y EN LA GLORIETA SIBILLA ZURITA ESTUVIERON DESORILLANDO EL MONTE.

**PIPA.-** SE INSTALO EN EL PANTEON CARGADA CON AGUA PARA EL SUMINISTRO DE ESTA.

**TARIMERO.-** SE COLOCO UNA TARIMA CON MAMPARAS EN EL ESTACIONAMIENTO DEL PANTEON MUNICIPAL SOLICITADO POR LA PARROQUIA.

**ALBAÑILES.-** SE COLOCARON 3 TAPAS DE CONCRETO EN EL CAMPO DE BEISBOL Y SE HIZO UNA MAS QUE HACIA FALTA.

**PERSONAL DE DRENAJE Y CAMION VACTOR.-** SE DESASOLVO LAS TAPAS DE DRENAJE DEL CAMPO DE BESIBOL, Y SE HIZO UN DESFOGE PARA SACAR EL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
JALAPA, TABASCO. 2018 - 2021

DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO

31 OCT. 2018  
15:57  
RECIBIDO

ATENTAMENTE

C. YSRAEL REYES DIAZ

COORDINACIÓN DE SERVICIOS  
MUNICIPALES



LOS FRAGMENTOS SON ESPACIOS QUE OCUPAN INFORMACION CONFIDENCIAL CONSISTENTES EN VOMBRES Y FOTOGRAFIA DE PERSONAS QUE NO SON IDENTIFICABLES, LA QUE POR SER QUE MUNICIPIO UNA LOCALIDAD POPULACIONAL PEQUEÑA PODRIA SER IDENTIFICABLES, EL DOMICILIO DE PERSONAS FISICAS ASI COMO EL ESTADO DE SALUD DE PERSONAS FISICAS, DE ACUERDO AL NUMERAL 22 DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES EN POSESION DE SUJETOS OBLIGADO EN EL ESTADO DE TABASCO Y CON FUNDAMENTO EN LOS ART. 48, 124 Y 143 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE TABASCO, TENDIDO CON FOMENTO A LOS LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CALIFICACION Y DECLASSIFICACION DE LA INFORMACION DEL COMITE DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO DEL ANTERIOR EN CUMPLIMIENTO DEL PUNTO 4 DE LA V SESION EXTRAORDINARIA DEL COMITE DE TRANSPARENCIA DEL COMITE DEL H. AYUNTAMIENTO DE JALAPA, TABASCO.



H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021  
COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES



ING. RAFAEL GONZALEZ MORALES  
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS ORD TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES  
PRESENTE.

POR MEDIO DE LA PRESENTE INFORMO A USTED, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PERSONAL DE ESTA COORDINACION A MI CARGO EL DIA 15 DE NOVIEMBRE.

**ELECTRICISTA.**- se colocaron dos Soquet de porcelana en la oficina de supervision de la dirección de obras públicas. Ellos proporcionaron el material, en las oficinas de la ganadera local se apoyó para puentear el medidor digital ya que presentaba fallas.

**DRENAJE.**- se apoyo al [REDACTED] para la limpieza del drenaje domiciliario en el [REDACTED]

**PLOMERO.**- En Los Baños De Mujeres Del H. Ayuntamiento En La Parte De Abajo se limpiaron las dos wc y se pegaron en la loseta, así mismo se colocaron las dos cajas de baño.

**MACHETEROS, PODADORES DE ARBOLES Y DE PASTO.**- limpieza de areas verdes y arboles del parque central de la cabecera Mpa. Y se limpió el balcón del H. Ayuntamiento.

**JARDINERIA.**- se sembró en 13 Jardíneras del boulevard francisco J. Santamania la planta de acahuallito.

ATENTAMENTE

C. YSRAEL REYES DIAZ  
COORDINADOR DE SERVICIOS MUNICIPALES

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
JALAPA, TABASCO, 2018 - 2021  
5 NOV. 2018  
RECIBIDO





**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021  
COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES**



**ING. RAFAEL GONZALEZ MORALES  
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS ORD TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES  
P R E S E N T E.**

POR MEDIO DE LA PRESENTE INFORMO A USTED, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PERSONAL DE ESTA COORDINACION A MI CARGO EL **DIA 30 DE NOVIEMBRE**.

**ELECTRICISTA.- EN EL CAMION GRUA,** SE INSTALARON 02 LUMINARIAS FRENTE A LA CASA DE LA CULTURA Y SE COLOCARON ADORNOS NAVIDEÑOS Y SE TERMINO LA ILUMINACION EN EL TOLDO DEL FESTIVAL NAVIDEÑO.

**MACHETEROS.-** SE TERMINO LA LIMPIEZA DE LAS AREAS VERDES EN LA UBR.

**PODADORES DE ARBOLES Y PASTO.-** DESMORRES DE ARBOLES Y AREAS VERDES EN EL PARQUE CENTRAL DE LA CABECERA MPAL. NO SE TERMINO DE PODAR LOS ARBOLES.

**ALBAÑILES Y DRENAJE.-** YA SE PUSO EL TUBO EN EL INTERIOR DEL CAMPO DE BEISBOL 15 MTS. Y SE APOYO AL ING. CRUZ ANTONIO JIMENEZ JIMENEZ CON UNA PERSONA DE DRENAJE PARA MEDIR LA PROFUNDIDAD DE LOS POZOS DE AGUAS NEGRAS EN EJIDO JALAPA.

**TARIMAS.-** SE DESPANTELO LA TARIMA EN LA CANCHA TECHADA DE LA R/A CHIPILINAR 1RA SECCION. Y SE COLOCO UNA TAPA DE REGISTRO EN EL PARQUE MUNICIPAL.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
JALAPA, TABASCO. 2018 - 2021  
COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES

ATENTAMENTE  **30 NOV. 2018** 

C. YSRAEL REYES DIAZ  
COORDINADOR DE SERVICIOS MUNICIPALES

**RECIBIDO**

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
JALAPA, TABASCO. 2018 - 2021  
DIR. DE OBRAS, ORDENAMIENTO  
Y SERVICIOS MUNICIPALES

**30 NOV. 2018**

**RECIBIDO**



**H. Ayuntamiento Constitucional  
Jalapa, Tabasco  
2018 - 2021  
COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES**



**ING. RAFAEL GONZALEZ MORALES  
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS ORD TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES  
P R E S E N T E.**

POR MEDIO DE LA PRESENTE INFORMO A USTED, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PERSONAL DE ESTA COORDINACION A MI CARGO EL **DIA 14 DE DICIEMBRE DEL 2018**

**ELECTRICISTA.-** COLOCACION DE 14 LUMINARIAS NUEVAS CON SUS FOTOCELDAS EN EL BOULEVARD FRANCISCO J SANTA MARIA Y SE UTILIZARON 10 METROS DE CABLE THW Y SE INSTALARON 6 SOQUET TIPO ROSETA 4X4 DE PORCELANA, UN CENTRO DE CARGA Q02 Y SE ENERGIZO UN CONTACTO DOBLE VISIBLE TODO ESTO EN EL DIF MUNICIPAL.

**MACHETEROS Y PODA DE PASTO.-** LIMPIEZA DEL POLI-DEPORTIVO DE TEQUILA 1RA SECCION Y SE PODO EL CAMPO DE FUTBOL DE LA CIUDAD JALAPA Y PARTE EN LAS AREAS VERDES DEL DIF MUNICIPAL.

**JARDINEROS:** LIMPIEZA DE LAS JARDINERA EN EL BOULEVARD FRANCISCO JOSE MARIA PINO SUAREZ.

**PLOMEROS:** SE PURGO LA BOMBA DE AGUA EN EL MUSEO ARTESANAL REGISTRO CIVIL.

**PIPA:** UN VIAJE DE AGUA A LA R/A CHIPILINAR 4TA. ✓

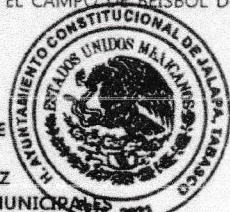
**TARIMEROS:** COLOCACION DE TARIMA CON CARGADORES EN LA CANCHA TECHADA DEL FRACCIONAMIENTO JALAPA-. ✓

**DRENAJE:** LIMPIEZAS DE REGISTRO DE AGUAS NEGRAS EN EL CAMPO DE REISBOL DE LA CIUDAD JALAPA. ✓

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
JALAPA, TABASCO, 2018-2021  
DIR. DE OBRAS P. O. SERVICIOS MUNICIPALES

**RECIBIDO**  
14 DIC. 2018

ATENTAMENTE  
C. VSRAEL REYES DIAZ



COORDINADOR DE SERVICIOS MUNICIPALES  
COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES

SECRETARIA MUNICIPAL

Los fragmentos omitidos son espacios que ocupan interacción con diversos  
consistente en nombre y fotografía de tiradas físicas que no son servidores públicos. Ha  
que por ser de un municipio para localidad editorial económica podría ser identificada  
cabales, el domicilio de personas físicas, así como el estado de salud de escritores  
físicas de agosto al numeral 22 de los lineamientos para la protección de datos  
Pasarlos en posesión de Soportes obligados en el Estado de Tabasco y con  
Fundamento en los artículos 48, 134 y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la  
información Pública del Estado de Tabasco, se le continúa a los lineamientos Generales  
en materia de clasificación y Desclasificación de la Información así como a la protección de Visiones  
Biblias  
Le continúo  
en cumplimiento  
del punto cinco  
de la quinta  
sesión outpor-  
dianía del  
Comité de  
Transparencia  
del H. Ayuntami-  
ento de Jalapa,  
Tabasco.

NO.	FECHA	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	FOTO
1	05/10/2018	PRIMERA SESION ORDINARIA DE CABILDO DE LA INSTALACION DEL NUEVO GOBIERNO MUNICIPAL DEL PERIODO 2018 - 2021	SE REALIZA LA PRIMERA SESION DE CABILDO A MANO DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL LA PROFRA. MARIA ASUNCION SILVAN MENDEZ ACOMPAÑADA POR EL CUERPO DE REGIDORES Y EL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO PARA LA INSTALACION DEL NUEVO GOBIERNO MUNICIPAL	
2	07/OCT/2018	REUNION CON TITULARES DE LAS DIVERSAS AREAS	LA ALCALDESA DE JALAPA LA PROFRA. MARIA ASUNCION SILVAN MENDEZ ACOMPAÑADO POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO EL MTR. DARINET CASTILLO RAMIREZ SOSTUVIERON REUNION CON DIRECTORES DE LA ADMINISTRACION EN LA CASA DE LA CULTURA. PARA TRATAR ASUNTOS DE LA ENTREGA Y RECEPCION.	
3	12/OCT/2018	526 ANIVERSARIO DEL DESCUBRIMIENTO DE AMERICA	EL AYUNTAMIENTO DE JALAPA CONMEMORO EL 526 ANIVERSARIO DEL DESCUBRIMIENTO DE AMERICA. EN EL EVENTO SE DESARROLLO EN LA PLAZA CIVICA DONDE LA ALCALDESA LA PROFA. MARIA ASUNCION SILVAN MENDEZ FUE ACONPAÑADA POR EL CUERPO DE REGIDORES, SINDICO DE HACIENDA Y EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	
4	29/OCT/2018	APRUEBA CABILDO LEY DE INGRESOS 2019	TENIENDO COMO PRIORIDAD EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE JALAPA Y EL BIENESTAR DE SU GENTE LA ALCALDESA LA PROFA. MARIA ASUNCION SILVAN MENDEZ SU CUERPO DE REGIDORES Y EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, EN SESION DE CABILDO SE ABRUEBA POR UNANIMIDAD EL PRYECTO DE INICITIVA DE LA LEY DE INGRESO 2019 PARA EL MUNICIPIO DE JALAPA.	

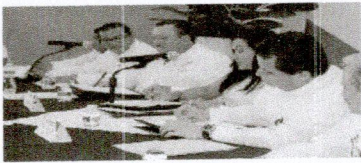





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
JALAPA, TABASCO

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL JALAPA, TABASCO 2018 - 2021



### SECRETARIA MUNICIPAL

NO.	FECHA	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	FOTO
1	13/11/2018	INSTALACION DEL COMITÉ DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL (COPLADEMUN)	La Presidente Municipal de Jalapa, Profa. María Asunción Silván Méndez, encabezó la instalación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), acto en el que estuvo presente el Director General del Sistema de Planeación del Estado de Tabasco. El COPLADEMUN se encuentra encabezado por la Presidente Municipal, como coordinador el Director de Programación; Secretario Técnico, Mtro. Darinet Castillo Ramírez, Secretario del Ayuntamiento y el Lic. Darwin Félix López, Director de Atención Ciudadana como Coordinador de Gestoría Social.	 
2	24/NOV/2018	APRUEBA CABILDO DE JALAPA QUE EL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO RINDA INFORME ANTE EL CONGRESO	El secretario del ayuntamiento Mtro. Darinet Castillo Ramirez informo a la presidenta Municipal Profa. Maria Asuncion Silvan Mendez que el Cabildo del Ayuntamiento de Jalapa se sumó a la iniciativa aprobada por el Congreso Local, para que el Gobernador del Estado rinda informes ante el Poder Legislativo, al aprobar por unanimidad el dictamen por el cual se reforma y adiciona el Artículo 51 fracción XVII de la Constitución Política del Estado de Tabasco. los regidores jalapanecos aprobaron la propuesta para que a los Adultos Mayores se les realice un descuento del 50% en el pago del Impuesto Predial.se sometió a consideración de los regidores la propuesta para que el C. Ángel Bernardo López Rivera obtenga el título de Cronista de la ciudad de Jalapa, la que fue aprobada igualmente por unanimidad al destacar la labor que ha realizado en el municipio.	 

Los fragmentos omitidos son espacios que ocultan información confidencial consistente en nombre y fotografía de terceros personas que no son servidores públicos, y que por eso este municipio de localidad ecoboltona espere podrán ser identificados el domicilio de personas físicas, así como el estado de salud de personas físicas de acuerdo al numeral 2. de los Lineamientos para la Protección de datos Personales en Reseña de Sucesos delictivos en el Estado de Tabasco y sus fundamentos en los artículos 14, 124 y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Jalisco y de 149, 124 y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Quintana Roo y Tabasco, todo conforme a los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la clasificación de Reseñas Públicas.

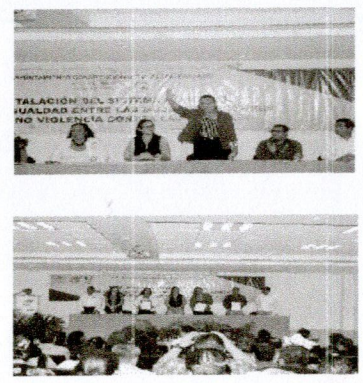
Lo anterior en cumplimiento del punto cuatro de la quinta Sesión extraordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Jalapa Tabasco.

## SECRETARIA MUNICIPAL

27/NOV/201  
8

SE INSTALA EN JALAPA EL SISTEMA PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES Y LA NO VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

La Presidente Municipal, Profa. María Asunción Silván Méndez, instaló formal y legalmente el "Sistema Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres y la no violencia contra las mujeres", marco en el cual la Alcaldesa puntualizó el compromiso de la Administración para impulsar acciones que conlleven al fortalecimiento y empoderamiento de las mujeres. Los integrantes de dicho organismo son: el Secretario del Ayuntamiento, Mtro. Darinet Castillo Ramírez; la Directora de Atención a la Mujer, Magnolia Acosta Landero; la Regidora encargada de la Comisión de Igualdad de Género, Lic. María Fernanda Moreno Evoli; la Directora de Asuntos Jurídicos y el Director de Seguridad Pública.



28/NOV/201  
8

SE INSTALA EL CONSEJO MUNICIPAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.

La Presidente Municipal de Jalapa, Profa. María Asunción Silván Méndez, encabezó la sesión para la instalación del Consejo Municipal de Seguridad Pública, órgano a través del cual se da cumplimiento a lo establecido en la Ley, pero sobre todo se brinda especial atención a la seguridad e integridad de los ciudadanos. Los integrantes de dicho consejo son, además de la Presidente Municipal, el Mtro. Darinet Castillo Ramírez, en calidad de Secretario del Consejo; Lic. Jesús Cruz, como Secretario Técnico; [redacted] como 1er. Vocal; [redacted] y la servidora Pública Maribel Avendaño de la Cruz, como 2do., 3ero., y 4to. Vocal.



Los fragmentos omitidos son espacios que ocupan informaciones confidenciales contenidas en nombre y fotografías de terceros personas que no son servidores públicos, ya que por ser este municipio una localidad predominantemente agrícola, el desarrollo de personas físicas, de acuerdo al numeral 22 de los lineamientos para la protección de datos personales en posesión de sujetos del gobierno en estado de Tabasco y con fundamento en los artículos 48, 124 y 143 de la ley de Protección de Datos Personales de Tabasco, se omiten los datos personales de los servidores públicos del Gobierno de Tabasco, para no afectar a los servidores públicos en materia de Clasificación y desclasificación de la información así como la elaboración de Vínculos Públicos. Lo anterior en cumplimiento del punto quinto de la quinta sesión extraordinaria del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
JALAPA, TABASCO

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL JALAPA, TABASCO 2018 - 2021



### SECRETARIA MUNICIPAL

NO.	FECHA	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	FOTO
1	01/12/18	1ER. CAMPAÑA DE RECOLECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PAÑALES	Gran respuesta del secretario municipal, regidores, directores, subdirectores, coordinadores, etc. ciudadana se vio en la 1er. Campaña de Recolección de Medicamentos y Pañales 2018, evento organizado por el Ayuntamiento de Jalapa en coordinación con la Dirección de Atención Ciudadana y el DIF Municipal, a través del cual se recolectaron una gran diversidad de esos productos en beneficio de los sectores más vulnerables.	
2	01/DIC/2018	SE ILUMINA JALAPA CON EL INICIO DE "DULCE NAVIDAD"	Un ambiente de fiesta y alegría se vivió la noche de este 1° de Diciembre al inaugurarse el evento "Dulce Navidad en Jalapa", en el que las familias jalapanecas disfrutaron como nunca el inicio de la temporada decembrina. El Secretario del Ayuntamiento, Prof. Darinet Castillo Ramírez, en representación de la Presidente Municipal, Profa. María Asunción Silván Méndez, acompañado de la [redacted], Mamá de la Alcaldesa, así como de las familias jalapanecas, Directores y Regidores, encendieron el tradicional Árbol de navidad, marcando así el inicio de las fiestas.	

Los fragmentos anteriores son espacios de campo información confidencial consistente en nombre y fotografías de terceros personas que no son servidores públicos, ya que para ser este municipio se localiza en la localidad de San Juan de los Rios, de acuerdo al numeral 22 de los Lineamientos para la Atención de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y con fundamento en los artículos 48, 124 y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco, se otorga conforme a los lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información así como la elaboración de Visitas Bibliotecas.

Lo anterior en cumplimiento del punto cinco de la quinta Sesión extraordinaria del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco.

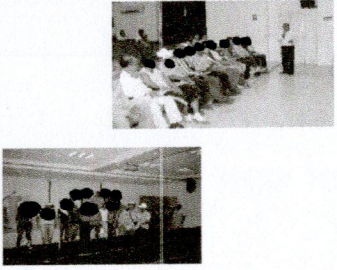



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
JALAPA, TABASCO

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL JALAPA, TABASCO 2018 - 2021



### SECRETARIA MUNICIPAL

3	07/12/18	DIALOGO DIRECTO CON VENDEDORES AMBULANTES	El encuentro que se llevó a cabo en el Auditorio de la Casa de la Cultura, la Alcaldesa dio a conocer la propuesta de reubicar a quienes expenden sus productos en la vía pública, todo basado en la Ley, respetando sus derechos, pero sobre todo ofreciendo oportunidades para contar con espacios dignos para la comercialización de sus productos y seguir siendo parte del motor de la economía del municipio. Acompañada por Directores de la Administración, agregó que se estudian las propuestas para reubicar a los vendedores ambulantes y así puedan continuar con sus actividades de manera organizada y tener así calles libres para el adecuado tránsito de los ciudadanos.	
3	18/12/18	Regularizar la situación en la que se encuentran los habitantes de la Colonia Cambio Cierto.	la Secretaria del Ayuntamiento de Macuspana, Ing. Mariana Hernández, con el objetivo de regularizar la situación en la que se encuentran los habitantes de la Colonia Cambio Cierto. la reunión que se llevó a cabo en la Sala de cabildo en los que estuvieron presente el Secretario del ayuntamiento, Regidores y Directores, la Alcaldesa recordó que uno de los compromisos hechos con los habitantes encabezados por la [redacted] fue precisamente buscar regularizar la situación jurídica de la Colonia Cambio Cierto, que se encuentra, según el INEGI, asentada en territorio perteneciente a Macuspana pero la prestación de servicios municipales los realiza la administración jalapaneca. por lo que se presentará ante el cabildo de ese municipio la solicitud para que se cedan a Jalapa los más de 37 mil metros cuadrados que conforman dicha colonia.	



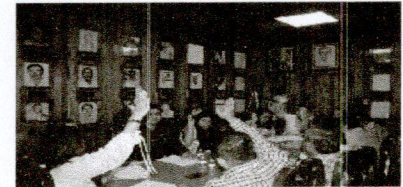
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
JALAPA, TABASCO

## H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL JALAPA, TABASCO 2018 - 2021




### SECRETARIA MUNICIPAL

4	20/12/18	<p>Tercera sesión ordinaria PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019 DA PRIORIDAD AL CAMPO, CULTURA, SEGURIDAD PÚBLICA E INFRAESTRUCTURA</p>	<p>el Cabildo del Ayuntamiento de Jalapa aprobó por mayoría, el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2019, en el cual se reforzaron económicamente áreas sensibles que generarán el desarrollo y cambio que requiere el municipio. explicó que pese a la austeridad con la que se manejará el presupuesto, se buscó destinar mayores recursos para el apoyo al campo, infraestructura pública, seguridad pública, protección al medio ambiente, deporte, cultura y recreación, así como apoyar a los sectores más vulnerables. el Secretario del Ayuntamiento, Mtro. Darinet Castillo Ramírez, agregó que el presupuesto se basó en políticas de racionalización, austeridad y disciplina financiera en el ejercicio del gasto.</p>
---	----------	---	--



Los fragmentos omitidos son espacios de origen información confidencial consistente en nombre y fotografía de ciertos personas que no son servidores públicos, y que por ser este un municipio para localidad poblacional existen condiciones identificables, el domicilio que esas personas físicas que como el Estado de Jalisco y personas físicas, de acuerdo al número 22 de los Lineamientos para Protección de Datos Personales de personas de Sucesos Omitidos en el Estado de Tabasco y con fundamento en los artículos 48, 124 y 143 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, susado conforme a los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información como la de personas de Jalisco y Tabasco.

SECRETARIA MUNICIPAL

5	22/12/18	CELEBRA AYUNTAMIENTO TRADICIONAL POSADA	<p>El Ayuntamiento de Jalapa celebró con personal sindicalizado y de confianza la tradicional posada, marco en el cual la Presidente Municipal, Profa. María Asunción Silván Méndez, reconoció el apoyo y suma de esfuerzos por parte de los trabajadores para sacar adelante al municipio. Acompañada por la Secretaria General del Sindicato de Trabajadores al Servicio del Estado y los Municipios de Tabasco; el Lic. José Rodolfo López Vázquez, Secretario General de la Sección No. 17 del SUTSET; y el C. Wilberto Cornelio Palomeque, Secretario General de la Sección No. 11 del STSEMT, Secretario Del Ayuntamiento, Directores y Regidores, la Alcaldesa entregó diversos obsequios al personal como parte de ese reconocimiento a quienes laboran en la administración municipal</p>	
6	23/12/18	POLICIA VIAL ES EL ESLABÓN NECESARIO EN LA SEGURIDAD DE LOS CIUDADANOS	<p>La Presidente Municipal de Jalapa, Profa. María Asunción Silván Méndez, reconoció la labor que realizan los elementos de la Dirección de Tránsito Municipal quienes dijo "son el eslabón necesario en la seguridad de la ciudadanía". Al celebrarse un significativo convivio con motivo del Día del Policía Vial que se conmemora este 22 de diciembre, donde el Director de Tránsito Municipal, Acompañada por el Secretario del Ayuntamiento, Mtro. Darinet Castillo Ramírez, así como del Director de la Policía Municipal y del Coordinador de Reglamentos, la Primera Regidora "aplaudió la labor de quienes integran la Policía Vial, los que además operan de manera coordinada con las demás instancias que integran el sistema de seguridad".</p>	

Informaciones como la de personas de Jalisco y Tabasco. Los omitidos en cumplimiento del punto quinto de la quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Jalapa, Tabasco.